

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SIWZ

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986z póź.zm.), zwaną dalej ustawą Pzp.

na:

**„Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP
Pustelnik”**

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Stanisławów

/ - / Kinga Anna Sosińska

Stanisławów, dnia 30.09.2019r.

1. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa Zamawiającego Gmina Stanisławów
REGON 711582434
NIP 822-21-47-156
Miejscowość 05-304 Stanisławów
Adres ul. Rynek 32
Strona internetowa www.stanislawow.pl
Tel./faks 25/ 757 58 58, 25/ 757 58 57
E-mail urzed.gminy@stanislawow.pl
Godziny urzędowania pon. 9:00 – 17:00, wt. – pt. 8:00 – 16:00.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 5 548 000 EURO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2018 poz. 1986z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą”.
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.).
- 2.3. **Wykonawca** powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
- 2.4. **Zamawiający** w niniejszym postępowaniu zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ust.1 ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Oznaczenie wg słownika CPV:
34144210-3 – Wozy strażackie.

2. Przedmiotem zamówienia jest :
Zakup fabrycznie nowego lekkiego samochodu ratowniczo - gaśniczego dla OSP Pustelnik.

Samochód musi posiadać Świadectwo Dopuszczenia Wyrobu do stosowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej, wydane przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpowarowej wydane w oparciu o rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z dnia 2007 r. Nr 143, poz.1002 z późn. zm.); winien spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 z późn. zm.);

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 9 do SIWZ.

3. Szczegółowe warunki realizacji Umowy i jej zakres przedmiotowy określa niniejsza SIWZ wraz z załącznikami.

Uwagi i wymagania dodatkowe:

a) Pożądane jest aby rozwiązania techniczne, zastosowane urządzenia, materiały i wyposażenie były wysokiej jakości zapewniającej długą i pewną eksploatację, a wszystkie urządzenia, prace i instalacje nie wymienione szczegółowo w normach lub przepisach były wykonane zgodnie z najlepszą praktyką i doświadczeniem Wykonawcy, w tym:

- wszystkie zaproponowane materiały i urządzenia winny pochodzić od renomowanych i sprawdzonych na rynku producentów, którzy zapewniają sprawne przeprowadzenia napraw pogwarancyjnych, dostarczenie części zamiennych itp.; nie dopuszcza się stosowania materiałów i urządzeń prototypowych, nie sprawdzonych w poprawnej eksploatacji,
- przy doborze materiałów i urządzeń należy dążyć do ujednolicenia producentów i typów,

b) Wymagania stawiane wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

W razie wątpliwości co do ceny oferty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy na każdym etapie sprawdzania ofert zestawienia maszyn i urządzeń w celu sprawdzenia czy ich parametry są zgodne lub lepsze od tych opisanych w dokumentacji technicznej.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających do zamówienia podstawowego.

6. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH I NIE BĘDZIE WYBIERAŁ NAIKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKЦИИ ELEKTRONICZNEJ ORAZ NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wymagany termin realizacji zadania: **do 10.12.2019 r., jest to termin dostarczenia przedmiotu zamówienia wraz z kompletem niezbędnych dokumentów.**
2. Minimalny okres gwarancji: minimum 24 m-ce od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego inwestycji **(kryterium do oceny ofert)**
3. Rękojmia za wady fizyczne i prawne na materiały oraz wszelkie prace, wykonane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia udzielona jest na okres równy okresowi gwarancji.

Wykonawca określi okres gwarancji indywidualnie w ofercie (Okres gwarancji - punktowany jest przy ocenie ofert zgodnie z SIWZ)

Bieg okresów gwarancji i rękojmi rozpoczyna się:

- 1) w dniu następnym licząc od daty dokonanej odbioru PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, a w przypadku gdy stwierdzono wady uniemożliwiające dokonanie odbioru (wady istotne) dnia następnego po potwierdzeniu usunięcia wszystkich takich wad,

- 2) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.

Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi na zasadach przewidzianych w ustępach poprzedzających, także po okresie określonym w pkt.2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym wszelkie prawa wynikające z gwarancji.

8. ZASADY ZATRUDNIENIA PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania części zamówienia.

2. Zamawiający żąda w Ofercie (Formularz Oferty) podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1; lub wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie określonych wymagań. Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

– **wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał 1 zadanie na dostawę samochodu ratowniczo-gaśniczego o podobnych parametrach do niniejszego przetagu**

Ocena warunku na podstawie przedłożonych dokumentów. Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca dany warunek spełnił.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) potencjał techniczny

Zamawiający nie precyzuje określonych wymagań. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

b) potencjał kadrowy

Zamawiający nie precyzuje określonych wymagań. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art.29 ust.3a ustawy Pzp.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie określonych wymagań. Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

9.2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może stosownie do zapisów art. 22a Pzp - polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest **udowodnić** zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Pisemne zobowiązanie winno zawierać w szczególności;

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- e) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego Wykonawca składa w oryginale wraz z ofertą.

UWAGA:

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W zakresie wymogów związanych z korzystaniem przez Wykonawcę z zasobów podmiotów trzecich stosuje się postanowienia art. 22a oraz art. 25a ust. 3 pkt 2 Ustawy Pzp.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy złożonej oferty, przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia postawione warunki udziału w postępowaniu.

Oferta spełniająca wymagania otrzyma ocenę „spełnia”, natomiast oferta niespełniająca postawionych wymagań otrzyma ocenę „nie spełnia”.

9.3. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

9.4. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę wobec którego zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23).

W zakresie nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp: Nie dotyczy.

9.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnienie warunków udziału Wykonawcy wykazują łącznie.

9.6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych, środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

9.7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione dowody, o których mowa w pkt 9.6 za wystarczające.

9.8. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej” zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W tej sytuacji Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej w odniesieniu do kryteriów oceny ofert), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

W przypadku zastosowania przez Zamawiającego procedury, o której mowa powyżej, stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku braku, niekompletności czy błędów dotyczących oświadczeń, o których mowa powyżej Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia ww. oświadczeń lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wybrany w tzw. „procedurze odwróconej” Wykonawca uchylałby się od zawarcia umowy, wówczas Zamawiający może zbadać, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu podmiot, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

10.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które składają się na ofertę:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do SIWZ – **należy dołączyć do oferty**
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ – **należy dołączyć do oferty**
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia ; zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ – **należy dołączyć do oferty w oryginale**
5. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii na formularzu zgodne z treścią załącznika nr 7 do SIWZ – **należy dołączyć do oferty** , w sytuacji:
 - 1) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
 - 2) podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – pełnomocnictwo do podpisania oferty.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w punkcie 2 i 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw

wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w punkcie 2 i 3.

8. Załącznik nr 9 - Opis parametrów techniczno-użytkowych – **należy dołączyć do oferty**

10.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

10.3. Dokumenty i oświadczenia składane – na wezwanie Zamawiającego – przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oferty, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, tj.:

1) wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 8 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone; przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

10.4. Wymagania formalne dotyczące oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę.

1. Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu(np. wraz z pieczęcią imienną Wykonawcy).
3. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126).

10.5. Dokumenty podmiotów zagranicznych – Nie dotyczy

11. WADIUM

11.1 **Wykonawca** ubiegający się o zamówienie zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych),

11.2 **Wykonawca** może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:

- 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).

11.3 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

12.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12.4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ NA TEMAT DOKUMENTÓW PRZETARGOWYCH

13.1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w formie faksu 25 757-58-57 oraz w formie elektronicznej (e-mail (urząd.gminy@stanislawow.pl) za potwierdzeniem otrzymania wiadomości). Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazanych za pomocą faksu lub e-mail, zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza.

13.2. Oferty składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

13.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego, tj. w poniedziałki w godz. 9:00 do 17:00; od wtorku do piątku w godz. 8:00 do 16:00.

13.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

13.5. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono istotne warunki zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono siwz.

13.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść siwz. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którym przedłożono siwz. i jest dla nich wiążąca. Zmianę siwz Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, na której udostępniono siwz.

13.7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

13.8. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 lub ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.

13.9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

- w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego – Aneta Poziemska , tel.25 757-58-59

– w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia –Jacek Jastrzębski, tel. 503 116 483

13.10. Osoby wymienione w pkt. poprzedzającym nie mają upoważnienia do udzielania Wykonawcom ustnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

13.11. Osoby wymienione w pkt. 13.9 jest upoważnione do udostępnienia do wglądu dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy.

13.12. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

13.13. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

13.14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

14. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

14.1 Złożenie oferty, forma.

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi oferent.

a) oferta musi być złożona w formie pisemnej, sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze lub pismem odręcznym.

14.2. Oferta wspólna.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

14.3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) formularz Oferty – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ,
- b) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej SIWZ.
- c) wymagane pełnomocnictwa (o ile dotyczy)
- d) zastrzeżenie Wykonawcy (o ile dotyczy) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

14.4. Wskazane jest , aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.

14.5. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

14.6. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

adres Wykonawcy

OFERTA PRZETARGOWA

Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP Pustelnik

Nie otwierać przed 08.10.2019 r. godz. 10.00

14.7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr153, poz.1503, z późn. zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest złożyć stosowne uzasadnienie w formularzu oferty.

Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wskazanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, o ile Wykonawca wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Podstawa zastrzeżenia informacji musi odpowiadać na następujące pytania:

1. Czy zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej?
2. Jakie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne, które Wykonawca uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa zawarta są w zastrzeżonych informacjach?
3. Czy i ewentualnie jaką wartość gospodarczą posiadają powyższe informacje?
4. Jakie niezbędne działania zostały przez Wykonawcę podjęte w celu zachowania poufności danych objętych tymi informacjami?

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.

15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Stanisławów ul.Rynek 32, 05-304 Stanisławów, w sekretariacie, w terminie do dnia **08.10.2019 r do godziny 10.00** .

1. Ofertę złożoną po terminie do składania ofert zwraca się bez otwierania .

2. Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmian treści siwz, jeżeli dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach będzie niezbędny.
 3. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
 4. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego Wykonawcę, któremu przesłano siwz oraz zamieści informację na stronie internetowej.
 5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 6. Otwarcie ofert jest jawne.
 7. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **08.10.2019 o godz. 10.15** w siedzibie Urzędu Gminy Stanisławów w Sali konferencyjnej, ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów.
 8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz okresu gwarancji.
 9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.
 10. Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację powinna zostać oznaczona określeniem „Zmiana”.
- Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

16. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NJKORZYSTNIEJSZEJ

Po spełnieniu wszystkich warunków wymaganych specyfikacją, przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena (C)

- waga 60 pkt

Gwarancja jakości (G)

- waga 40 pkt

Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą sumę punktów, będąc brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

16.1. Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferowanej za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej w Formularzu Oferty.

Liczba punktów w kryterium „cena” zostanie obliczona, zgodnie z następującym wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena podana w ofertach nie podlegających odrzuceniu}}{\text{cena oferty badanej nie podlegającej odrzuceniu}} \times 60 \text{ pkt}$$

16.2. Kryterium gwarancja jakości będzie rozpatrywane na podstawie okresu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji - w stosunku do wymaganego minimalnego okresu gwarancji wynoszącego 24 m-ce.

Okres gwarancji należy określić w miesiącach w liczbach całkowitych.

Oferty, w których:

- nie zostanie zaoferowany okres gwarancji (nie zostanie podany okres w pkt 3 formularza ofertowego) lub będzie on krótszy niż 24 m-ce zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

Liczba punktów w kryterium „**gwarancja jakości**” zostanie obliczona przy zastosowaniu następującego wzoru:

do 24 miesięcy – 0 pkt

24miesiące – 20 pkt

36 miesięcy – 40 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$P = C + G$ gdzie:

C – liczba punktów oferty ocenianej w ramach kryterium „cena”.

G – liczba punktów oferty ocenianej w ramach kryterium „gwarancja jakości”.

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

Cena podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, jest wyrażoną w pieniądzu za dostawę przedmiotu umowy i innych świadczeń wykonawcy składających się na przedmiot zamówienia.

Cena ofertowa stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**.

Wykonawca skalkuluje cenę oferty na podstawie wymagań zamawiającego przedstawionych w niniejszej SIWZ, cena ofertowa powinna obejmować wszelkie koszty poniesione przez wykonawcę z tytułu

realizacji zamówienia, w tym koszt szkolenia personelu zamawiającego z zakresu użytkowania samochodu.

Cena uwzględniać będzie wszelkie opłaty administracyjne ponoszone w wyniku prowadzonych działań związanych z uzyskaniem uzgodnień, opinii i decyzji, certyfikatów i innych niezbędnych dokumentów związanych z dopuszczeniem przedmiotu zamówienia do użytkowania, koszty wykonania w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych zabudowanych urządzeń oraz wykonanie czynności konserwacyjnych tychże urządzeń, warunkujących utrzymanie gwarancji na zasadach określonych przez Wykonawcę.

Cena zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki niedoszacowania.

Cena podana w formularzu oferty stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT). Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

Wykonawca nie będzie się ubiegał o wynagrodzenie za prace niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i nie ujęte w zał. nr 5

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów.

W przypadku różnic w podaniu ceny (cena podana liczbowo, cena podana słownie) Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbowo, chyba że z treści pozostałych dokumentów będzie wynikać prawidłowość ceny pisemnej.

18. CENA RAŻĄCO NISKA.

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający na podstawie art. 90 ust 1 ustawy Pzp. zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

19.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Forma i treść umowy zostaje Wykonawcy przedstawiona jako projekt umowy i stanowi załącznik do SIWZ.

19.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta również po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

19.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19.4. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni; wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, unieważnieniu postępowania.

Informacje, o których mowa powyżej Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

19.5. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SIWZ dotyczących podpisania umowy Zamawiający wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia brakujących dokumentów.

Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uchylił się od podpisania umowy. W takim wypadku będą miały zastosowanie przepisy:

- możliwość zastosowania art. 94 ust. 3 (wybór kolejnej oferty).

19.6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy);
- podania, o ile są już znane, nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia.
- najpóźniej na dzień przed terminem podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

20.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

20.2 Jeżeli **Wykonawca** wniesie wadium w formie gwarancji bankowej albo gwarancji ubezpieczeniowej, powinna ona zawierać klauzule, że jest gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie. Treść gwarancji będzie zgodna z postanowieniami art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.

20.3 W przypadku wadium składanego przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej winna znaleźć się informacja, że gwarancja zabezpiecza ofertę składaną wspólnie przez **Wykonawców**.

20.4 Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez **Zamawiającego** będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium

(jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

20.5 Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na rachunek bankowy **Zamawiającego: 89 9226 0005 0035 0583 2000 0030** z dopiskiem na przelewie: Wadium w postępowaniu na wykonanie „Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP Pustelnik”. Sprawa RliOŚ.271.11.2019.

20.6 W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku **Zamawiającego**.

20.7 Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz, należy dołączyć do oferty w następujący sposób: kserokopię dokumentu (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) załączyć do oferty w sposób trwały, natomiast oryginał tego dokumentu należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty.

20.8 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim **Wykonawcom** po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem **Wykonawcy**, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

20.9 Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez **Wykonawcę**, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. **Wykonawca** wniesie wadium w terminie określonym przez **Zamawiającego**.

20.10 W przypadku wniesienia odwołania, **Zamawiający** nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie **Wykonawców**, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do **Wykonawcy**, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

20.11 Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach:

20.11.1 jeżeli **Wykonawca** w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,

20.11.2 jeżeli **Wykonawca** odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

20.11.3 jeżeli **Wykonawca** nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

20.11.4 jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.

21. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

21.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

21.2. Środkami ochrony prawnej są:

- a) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 ustawy Pzp.
- b) odwołanie,
- c) skarga do sądu.

21.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej.

21.4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania,
- odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w dziale VI Pzp. – środki ochrony prawnej.

21.5. Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a – 198g ustawy Pzp.

22. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

22.1. Projekt umowy został zawarty w załączniku do SIWZ

22.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie :

1. Materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:

- a) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- b) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

2. Zmiany podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem , że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca,

3. Zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartej umowy,

6. Poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostaw lub zmiana technologii,

8. Aktualizacji rozwiązań technicznych z uwagi na postęp technologiczny bądź zmiany obowiązujących przepisów prawnych lub/i technicznych.

9. W przypadku zwiększenia stawki podatku VAT – cena oferty netto nie może być wyższe niż zadeklarowana w formularzu ofertowym. Wartość wynagrodzenia brutto nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.

10. W przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT - cena oferty netto nie może być wyższe niż zadeklarowana w formularzu ofertowym. Wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej stawki podatku VAT.

11. W pozostałym zakresie do zmian do umowy stosuje się art. 144 ust.1 pkt. 2 pkt. 3, pkt 4, pkt 5, pkt 6, ust. 1A, ust. 1b, ust. 1c, ust. 1d, ust.1e, oraz ust. 2 i ust. 3 ustawy Pzp.

22.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku braku środków finansowych.**23. KLAUZURA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Stanisławów z siedzibą przy ul. Rynek 32 w Stanisławowie*;
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: iod@stanislawow.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP Pustelnik, Znak sprawy RliOŚ.271.11.2019**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

—
***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw

innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki do SIWZ.

Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Zobowiązanie do udostępnienia zasobów
Załącznik nr 6	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	Pełnomocnictwo
Załącznik nr 8	Wykaz dostaw
Załącznik nr 9	Opis parametrów techniczno-użytkowych
Załącznik nr 10	WZÓR ZAPISÓW GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
Załącznik nr 11	Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY – WZÓR UMOWY	

Zamawiający:

Gmina Stanisławów

05-304 Stanisławów

ul. Rynek 32

pow. miński

woj. mazowieckie

Tel: (0-25) 757-57-58, fax (-25) 757-58-57

e-mail: urząd.gminy@stanislawow.plwww.stanislawow.ug.gov.pl**FORMULARZ OFERTY**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP Pustelnik.

Wykonawca :

Ip.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP, REGON

Dane kontaktowe:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

OFERUJE wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

za całkowitą cenę brutto :zł.

(słownie :zł)

Wykonawca informuje, że (właściwe zakreślić):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług: Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto*.

* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,

- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Niepodanie żadnych danych oznacza, że obowiązek podatkowy na zamawiającego nie przechodzi.

Informuje, że jako wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem / małym / średnim przedsiębiorstwem *

* niepotrzebne skreślić - Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SIWZ tj. do 10.12.2019 r.

3. Okres udzielonej przez nas gwarancji wynosi: **miesięcy** licząc od daty protokołu odbioru końcowego (*nie krótszy niż 24 miesiące gwarancji, nie dłuższy niż 36 miesięcy*) - **wartość oceniana.**

4 Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.

5. Jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w SIWZ.

6. Zamówienie zrealizujemy sami, tj bez udziału podwykonawców */ przy udziale podwykonawców*

.....
/podać : część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/

.....
/podać : część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/

7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
/wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja

Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

.....
.....

(podać adres, oraz osobę do kontaktu)

tel.: faks: e-mail:

8. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach od nr do nrstanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów :

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru Naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** w terminie wskazanym przez Zamawiającego w formie dopuszczonej przez Zamawiającego w SIWZ

10. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

11. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. **

Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

PODPIS(Y):

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
...					

* - niepotrzebne skreślić

** Wyjaśnienie: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wzór oświadczenia Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

**Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ustawy Pzp
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP Pustelnik.

lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

..... r.
Miejscowość, data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... r.
Miejscowość, data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOJUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):

Oświadczam, że następujący/e podmioty, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

.....

.....

Podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... r.
Miejscowość, data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

..... r.
Miejscowość, data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ustawy Pzp
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP Pustelnik.

lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

oświadczamy, że:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... r.
Miejscowość, data

.....
Podpis(y) osoby(osób)
upoważnionej(ych) do podpisania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... r.
Miejscowość, data

.....
Podpis(y) osoby(osób)
upoważnionej(ych) do podpisania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... r.
Miejscowość, data

.....
Podpis(y) osoby(osób)
upoważnionej(ych) do podpisania

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

Załącznik nr 5

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW*

Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP Pustelnik.

Ja, niżej podpisany(a), prowadzący(a) działalność gospodarczą /będąc uprawnionym(a) do reprezentowania podmiotu zbiorowego* pod nazwą:

.....
Nazwa i adres Wykonawcy udostępniającego zasoby

oświadczam, iż w przypadku, gdy wskazany w niniejszym dokumencie Wykonawca tj.:

.....
(nazwa i adres wykonawcy, któremu zostaną udostępnione zasoby)

uzyska powyższe zamówienie, udostępnię mu /reprezentowany przeze mnie podmiot udostępni mu* do dysponowania na czas niezbędny do realizacji zamówienia zasoby:

☐ zdolności technicznych lub zawodowych

☐ zdolności finansowych lub ekonomicznych szczegółowo określone w wykazach przedstawianych przez Wykonawcę / złożonej informacji z banku.

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....
.....
(jaki zakres podmiot oddaje do dyspozycji np. ludzie- wymienić personel, imię, nazwisko, funkcja, sprzęt, wyposażenie, zdolności zawodowe- podać nazwę zrealizowanej inwestycji gdzie nabyto doświadczenie będące przedmiotem niniejszego zobowiązania, itp., w przypadku np. środków finansowych wpisać sposób w jaki wykonawca będzie mógł korzystać z zasobu.)

2. Sposób wykorzystania zasobów oraz charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:

.....
.....
(wymienić czynności wykonywane przez podmiot udostępniający - podwykonawstwo, konsultacje, itp. poprzez umowę użyczenia, umowę o współpracy, podać na jakiej podstawie zasoby będą wykorzystane, itp.)

3. Okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

4. Zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
(np. podczas wykonywania całości zamówienia lub jego części- wskazać w jakim zakresie, jakie prace będzie realizował itp.)

5. Oświadczamy, iż w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, będziemy realizować roboty/dostawy/usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający informuje, że będzie weryfikował zasady reprezentacji podmiotu trzeciego.

Zamawiający zaleca, aby do oferty załączyć dokument, z którego takie upoważnienie będzie wynikało.

Niniejszym potwierdzam(y) spełnianie powyższych warunków udziału w postępowaniu, nie później niż na dzień składania ofert.

* - niepotrzebne skreślić.

..... r.
Miejscowość, data

.....
podpis - Upoważniony przedstawiciel

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ.

UWAGA: Niniejszą informację Wykonawca przekazuje w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej, informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. (DOTYCZY WYKONAWCÓW, KTÓRZY ZŁOŻYLI OFERTY W POSTĘPOWANIU).

WYKONAWCA:

lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP Pustelnik.

Oświadczam(y), że:

- 0 ☐ nie należę(my) do żadnej grupy kapitałowej *
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 184 z późn. zm.).
- 1 ☐ należę(my) do grupy kapitałowej *
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz.184 z późn. zm.) z **żadnym Wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu,**
☐ należę(my) do grupy kapitałowej*
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz.184 z późn. zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba (adres)
1		
2		

Wraz ze złożeniem oświadczenia, w którym Wykonawca informuje o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

..... r.
Miejscowość, data

.....
podpis - Upoważniony przedstawiciel

* zaznaczyć właściwe

Uwaga: W przypadku ofert wspólnych (np. konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

PEŁNOMOCNICTWO

I. My, niżej wyszczególnieni wykonawcy / wspólnicy: *) działający wspólnie

1.

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a)

b)

2.

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a)

b)

3.

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a)

b)

występujący wspólnie / występujący jako spółka cywilna, *)

składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP Pustelnik.

II. 1. Oświadczamy, że na Pełnomocnika reprezentującego wykonawców występujących wspólnie / wspólników, *) w ww. postępowaniu został wyznaczony **Pełnomocnik**:

.....

[pełna nazwa Pełnomocnika]

Pełnomocnik wymieniony powyżej upoważniony jest:

*) WAŻNE - **niepotrzebne skreślić**

- a) Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie we wszelkich czynnościach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wraz ze złożeniem oferty*).
- b) Do zawarcia przyszłej umowy*).
- c) Do prowadzenia wszelkiej korespondencji z Zamawiającym*).
- d) Składania oświadczeń woli i wiedzy*).
- e) Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w zakresie ochrony prawnej tj. do składania odwołań*).
- f) Do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców występujących wspólnie *).
- g) Inne upoważnienia..... *).

2. Wszyscy wykonawcy / wspólnicy*) określani w punkcie i ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

Podpisy wykonawców / wspólników: *)

*) **WAŻNE** - niepotrzebne *skreślić*

1. a)

b)

2. a)

b)

3. a)

b)

WYKAZ DOSTAW

DOTYCZY POSTĘPOWANIA NA:

Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP Pustelnik.

WYKONAWCA:

lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - na potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia zgodnie z pkt. 9.1.2) SIWZ, wykonałem:

poz.	Odbiorca, Nazwa i adres.	Informacje potwierdzające spełnienie warunków	Termin realizacji /dzień, m-c, rok /	
			od	do
		Rodzaj dostawy: Wartość:		
		Rodzaj dostawy: Wartość:		

Załączniki

Do wykazu załączone zostają dowody dotyczące robót,

określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowodami są:

- poświadczenie lub inne dowody, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie może uzyskać poświadczenia.

..... r.
Miejscowość, data

.....
podpis - Upoważniony przedstawiciel