

UMOWA Nr 272....2024

zawarta w dniu czerwca 2024 roku w Stanisławowie pomiędzy:

Gminą Stanisławów ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów

NIP 822-21-47-156, REGON 711583424,

zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

Kingę Annę Sosińską – Wójta Gminy Stanisławów

przy kontrasygnacie: Danuta Słowik – Skarbnika Gminy Stanisławów

a:

Panem

NIP, REGON,

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

Pana– właściciela,

po przeprowadzeniu postępowania – zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł netto, o której mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

1. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na wykonaniu robót: „**Profilowanie dróg gminnych gruntowych i tłuczniowych wraz z zagęszczeniem na terenie gminy Stanisławów**”.

2. Zakres robót obejmuje:

- profilowanie i równanie dróg gminnych gruntowych i tłuczniowych, w tym pracę równiarki,
- likwidację efektu tarki na drogach gminnych gruntowych i tłuczniowych,
- likwidację efektu tarki na drogach gminnych gruntowych i tłuczniowych z wałowaniem,
- wałowanie, w tym pracę walca,
- uporządkowanie terenu po zakończonych pracach.

3. Roboty odbywać się będą po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym, potwierdzonym notatką służbową albo drogą elektroniczną przez pracownika **Zamawiającego** lub jego pracownika ze wskazaniem w zgłoszeniu miejsca wykonania robót: oznaczenia drogi, długości drogi na której roboty mają zostać wykonane z dokładnym wskazaniem miejsca rozpoczęcia i zakończenia robót oraz zakresu tych robót, termin wykonania zleconych robót. Zgłoszenie telefoniczne potwierdzone notatką służbową albo e-mailowe będzie wiązało się z równoczesnym wystawieniem zlecenia, którego wzór stanowi **załącznik nr 1**.

4. **Zamawiający** informuje, że prace będą wykonywane według bieżących potrzeb **Zamawiającego**. Czas przystąpienia do prac po uzyskaniu zlecenia od **Zamawiającego** nie może być dłuższy niż 24 godziny robocze od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3. Termin zakończenia wykonania robót nie może być dłuższy niż 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3.

5. Profilowanie i równanie dróg, w tym pracę równiarki oraz wałowanie, w tym prace walca – będzie rozliczane na podstawie ceny brutto za 1 godzinę faktycznie wykonanych robót. Ilość wykonanej pracy potwierdzać będzie **Sołtys** lub **pracownik Urzędu Gminy Stanisławów** na piśmie – **załącznik nr 2**.

6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo sukcesywnego zamawiania usług dostosowując je do potrzeb wynikających z konieczności naprawy poszczególnych dróg na terenie Gminy **Zamawiającego**. W ramach wystawionego przez **Zamawiającego** jednego zlecenia **Wykonawca** będzie realizował prace na terenie jednego Sołectwa.

§ 2

Termin realizacji umowy: od dnia jej podpisania do 30.06.2025 r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do profilowania i równania dróg gminnych gruntowych i tłuczniowych oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu prac na terenie gminy Stanisławów według potrzeb **Zamawiającego**.
2. O przystąpieniu do prac decyduje **Zamawiający**.
3. O wszystkich wyjazdach sprzętu w teren **Wykonawca** musi powiadomić telefonicznie lub drogą elektroniczną **Zamawiającego** przed planowanym terminem wykonania usługi. Upoważnione przez **Zamawiającego** osoby potwierdzają konieczność wyjazdu.
4. **Wykonawca** ma obowiązek sporządzania raportu, którego wzór stanowi *załącznik nr 3*, w którym musi określić ilość godzin przy profilowaniu dróg, oraz nazwę miejscowości gdzie wykonywano pracę.
5. Każdy raport musi być podpisany przez **Wykonawcę** oraz potwierdzony przez osobę nadzorującą – wskazaną przez **Zamawiającego** po uprzednim spotkaniu w terenie i dokonaniu odbioru robót w miejscu ich wykonania. Raporty będą podstawą do wystawienia faktury VAT dla **Zamawiającego**.
6. Niezależnie od raportów, o których mowa powyżej z wykonania robót objętych każdym zleceniem Strony będą sporządzać i podpisywać odrębne protokoły odbioru tych robót. Odmowa **Wykonawcy** stawienia się na odbiór, albo jego nieobecność podczas czynności odbioru uprawnia **Zamawiającego** do jednostronnego sporządzenia i podpisania protokołu odbioru robót. Nie sporządzenie raportu przez **Wykonawcę** w terminie 3 dni od zakończenia robót lub odmowa **Wykonawcy** jego sporządzenia, lub niestawiennictwo **Wykonawcy** na odbiór i podpisanie raportu, albo jego nieobecność podczas czynności odbioru uprawnia **Zamawiającego** do jednostronnego sporządzenia i podpisania raportu. **Zamawiający** w raporcie ma prawo wskazać/dopisać stwierdzone podczas czynności odbioru wady/usterki/błędy/braki robót.

§ 4

1. Za wykonanie usługi określonej w § 1 **Wykonawca** będzie pobierał wynagrodzenie wyliczone na podstawie stawek przedstawionych w ofercie, złożonej w zapytaniu ofertowym.
2. Za wykonanie przedmiotowej umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

A) Profilowanie i równanie:

cena netto za 1 godz. faktycznego profilowania dróg: zł

podatek VAT 23 % tj.: zł

cena brutto za 1 godz.: zł

(słownie: 00/100)

B) Likwidacja efektu tarki na drogach gminnych gruntowych i tłuczniowych:

cena netto za 1 godz. faktycznej likwidacji efektu tarki : zł

podatek VAT 23 % tj.: zł

cena brutto za 1 godz.: zł

(słownie: 00/100)

C) Likwidacja efektu tarki na drogach gminnych gruntowych i tłuczniowych z wałowaniem:

cena netto za 1 godz. faktycznej likwidacji efektu tarki z wałowaniem: zł

podatek VAT 23 % tj.: zł

cena brutto za 1 godz.: zł

(słownie: 00/100)

D) Wałowanie:

cena netto za 1 godz. faktycznego wałowania: zł

podatek VAT 23 % tj.:zł

cena brutto za 1 godz.: zł

(słownie: 00/100)

Łączne szacunkowe wynagrodzenie umowne Strony określają na kwotę zł netto, powiększone o podatek VAT 23% tj., tj. łączniezł brutto (słownie złotych:)

W przypadku każdej z ww. rodzajów robót, uporządkowanie terenu po zakończonych pracach, jest wliczone w wynagrodzenie za każdy rodzaj wykonanych prac opisanych powyżej.

Poza uporządkowaniem terenu po zakończonych pracach wynagrodzenie określone w ust. 2 zawiera wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami stawianymi przez **Zamawiającego** i nie będzie zmieniana przez cały okres umowy.

3. **Zamawiający** będzie pokrywał ww. należności wyłącznie za faktycznie wykonaną pracę:

- **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** stawkę za 1 godzinę, pomnożoną przez faktyczną liczbę wykonanych godzin przy profilowaniu, równaniu, wałowaniu na drogach gminnych **Zamawiającego**.

4. **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie na podstawie wystawionych faktur VAT za usługi faktycznie wykonane na podstawie dokonanych czynności odbioru/odbiorów robót oraz podpisanego przez strony w ich wyniku raportu/raportów bez wymienionych w nim/nich wad/usterek/błędów/braków.

5. Faktury **Wykonawcy** zostaną regulowane w formie przelewu z konta **Zamawiającego** na konto **Wykonawcy** wskazane na fakturze.

6. Płatności będą realizowane wyłącznie na rachunek bankowy wykonawcy, który na moment realizacji płatności będzie widniał w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT (tzw. "Białej Liście"). Jeżeli rachunek bankowy wykonawcy nie będzie widniał w wykazie to Zamawiający ma prawo bez naliczenia odsetek wstrzymać się z płatnością do momentu ujawnienia właściwego rachunku bankowego w wykazie czynnych podatników VAT lub podanie innego rachunku widniejącego w wykazie czynnych podatników VAT.

7. **Zamawiający** nie będzie pokrywał kosztów dojazdów sprzętu na drogi wskazane przez **Zamawiającego**, których koszt ponosi **Wykonawca**. Wykonawca ponosi także koszty pracowników, współpracowników, podwykonawców, narzędzi/sprzętów/urządzeń i ich kosztów, materiałów do wykonania robót, jeśli okażą się niezbędne.

8. Wynagrodzenie z tytułu wykonanej usługi będzie zapłacone na podstawie wystawionej przez **Wykonawcę** faktury VAT w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia wraz z zaakceptowanym przez **Zamawiającego** raportem.

9. Faktury będą składane na:

Nabywca: Gmina Stanisławów, ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów NIP 822 21 47 156

Odbiorca: Urząd Gminy Stanisławów ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów.

§ 5

1. Do obowiązków **Wykonawcy** należy utrzymanie w całym okresie umownym – gotowości technicznej sprzętu/narzędzi i urządzeń oraz osób wykonujących roboty i oświadcza, że przyjmuje i zobowiązuje się wykonać roboty na podstawie niniejszej umowy i w najlepszy możliwy sposób zabezpieczy roboty, sprzęt, narzędzia i urządzenia, aby nie narażać swoich pracowników, współpracowników, a także osoby trzecie, w tym sołtysów, pracowników Urzędu Gminy, a także mieszkańców poszczególnych sołectw oraz osób przypadkowych i postronnych na niebezpieczeństwo.

2. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, **Wykonawca** jest i będzie odpowiedzialny wobec **Zamawiającego** na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym za wszelkie szkody (m.in. naprawienie szkody, wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia Zamawiającego, albo osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad/usterek/błędów/braków przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez **Wykonawcę** przy wykonaniu przedmiotu umowy.
3. **Wykonawca** winien przestrzegać przepisów BHP oraz zachować wszelkie środki ostrożności zgodnie z Polskimi Normami przy wykonywaniu prac.
4. **Wykonawca** pokrywa koszty naprawy własnego sprzętu/narzędzi i urządzeń.
5. W przypadku awarii sprzętu/narzędzi lub urządzeń - **Wykonawca** ma obowiązek podstawienia sprzętu zastępczego w ciągu 12 godzin od wystąpienia awarii.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - a) **oznakowania terenu prac wg obowiązujących przepisów,**
 - b) utrzymania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.

§ 6

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu.
2. Zamawiający może przedłużyć termin wykonania przedmiotu danego zlecenia w przypadku wystąpienia:
 - a) siły wyższej lub innych okoliczności niezależnych od **Wykonawcy**, których **Wykonawca** przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
 - b) wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających, w okresie ich występowania, realizację przedmiotu zamówienia i mających wpływ na termin wykonania zaplanowanych przez **Zamawiającego** robót w okresie obowiązywania umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie podpisanego przez obie strony aneksu.
4. Zmiana umowy polegająca na zwiększeniu łącznej szacunkowej kwoty wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 2 może być spowodowana zwiększeniem się oszacowania na nowo zwiększonych w toku realizacji niniejszej umowy prac określonych w § 1, których wcześniej Zamawiający nie mógł przewidzieć.

§ 7

1. Poza przypadkami wynikającymi z zasad ogólnych, w tym przepisów Kodeksu cywilnego, **Zamawiający** może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia albo w terminie do dnia 20 czerwca 2025r. odstąpić od umowy w przypadku przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**:
 - 1) odmowy wyjazdu zgodnie ze zleceniem **Zamawiającego**,
 - 2) dwukrotnego nie przystąpienia do prac **Wykonawcy** w ciągu 24 godzin od otrzymania zlecenia od **Zamawiającego**,
 - 3) **Wykonawca** z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni pomimo wezwania wystosowanego przez zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 4) **Wykonawca** w inny sposób naruszył istotne postanowienia niniejszej umowy, albo naruszył co najmniej trzy inne istotne, chociażby różne, postanowienia niniejszej umowy.
2. Rozwiązanie umowy albo odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne, które naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:

1) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** następujące kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu danego zlecenia powstałą z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień zwłoki,

b) za opóźnienie w usunięciu wad/usterek/błędów lub nie uzupełnienie braków stwierdzonych/ujawnionych przy odbiorze albo w okresie gwarancji z § 9 ust.1 albo w okresie rękojmi robót w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień opóźnienia,

c) za rozwiązanie umowy albo za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10.000,- zł brutto.

2. **Wykonawca** oświadcza, że zgadza się na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych usług.

3. Zamawiający może naliczyć łącznie kary umowne do wysokości 40% łącznego szacunkowego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.

4. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość dochodzenia od **Wykonawcy** odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym do pełnej wysokości wyrządzonej szkody w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość kar umownych.

§ 9

Gwarancja

1. Okres gwarancji na wykonane prace ustala się na okres 14 dni licząc od daty odbioru danego odcinka drogi oraz usunięcia stwierdzonych wad/usterek/błędów/braków.

2. W okresie gwarancyjnym **Wykonawca** jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania usterek/wad/błędów lub uzupełnienia braków ujawnionych przy odbiorze albo później w okresie wskazanym w ust. 1.

3. Gwarancją objęte są wszystkie roboty wykonywane na podstawie niniejszej umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez **Wykonawcę** czy osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.

4. Gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy oraz prace zrealizowane w ramach wykonania danego zlecenia.

5. Postanowienia niniejszej umowy stanowią oświadczenie gwarancyjne, o którym mowa w art.577 Kc.

6. Zamawiający może korzystać również prawa z rękojmi, z tym , że powinien wybrać czy korzysta w danym momencie z prawa gwarancji czy z prawa rękojmi.

§ 10

Przedstawicielem **Zamawiającego** jest P. Arkadiusz Reding tel. 25 757 58 46 P. Andrzej Wiśniewski tel. 25 757 58 61 kom. 515 472 219

Przedstawicielem **Wykonawcy** jest

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem niniejszej umowy zapoznał się z **załącznikiem nr 4** do niniejszej umowy (Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy).

2. Wykonawca oświadcza iż przed zawarciem niniejszej Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (dalej „RODO”) oraz w zakresie określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy.

Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.

3. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji Umowy następujące dane osobowe: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail.

4. Zamawiający będzie przetwarzał, powierzone przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy następujące dane osobowe: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, dane zawarte w potwierdzeniu uprawnień oraz dane z zaświadczenia z KRS albo CEIDG.

5. Jeżeli w trakcie wykonywania Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dane osobowe to Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z zachowaniem przepisów. W tym przypadku Zamawiający w drodze pisemnej Umowy powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

2. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 14

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla **Zamawiającego** i 1 egz. dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Z L E C E N I E

Na podstawie zawartej umowy Nr 272.....2024 na wykonanie zadania pt.: „**Profilowanie dróg gminnych gruntowych i tłuczniowych wraz z zagęszczeniem na terenie gminy Stanisławów**”

Zamawiający zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania:

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

Zamawiający informuje, że czas przystąpienia do prac po uzyskaniu ww. zlecenia od **Zamawiającego** nie może być dłuższy niż 24 godziny.

Potwierdzenie wykonanych prac na drodze gminnej

W związku z realizacją zadania pn.: „**Profilowanie dróg gminnych gruntowych i tłuczniowych wraz z zagęszczeniem na terenie gminy Stanisławów**” potwierdzam wykonane prace przez **Wykonawcę** na drodze gminnej w miejscowości w ilości godzin.

.....
podpis pracownika gminy lub sołtysa

Stanisławów, dnia

RAPORT ZGODNIE ZE ZLECENIEM NR

Na podstawie zlecenia nr na wykonanie zadania pn.: „**Profilowanie dróg gminnych gruntowych i tłuczniowych wraz z zagęszczeniem na terenie gminy Stanisławów**”

Lp.	Profilowanie i równanie (1h)	Ważowanie (1h)	Podpis
1			
3			
4			
5			
6			
Razem (h)			
Cena za 1 h (netto)			
Razem (netto)			
Ogółem (netto)			

Słownie:

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane dalej „RODO”), Administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stanisławów z siedzibą przy ul. Rynek 32 w Stanisławowie (05-304 Stanisławów).

2. Inspektor ochrony danych

Z inspektorem ochrony danych (zwany dalej „IOD”) wyznaczonym przez Administratora może się Pani/Pan kontaktować w następujący sposób:

- a) pocztą tradycyjną na adres: IOD, ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów,
- b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@stanislawow.pl.

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze dotyczącego zawarcia umowy w wyniku udzielenia zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), (zwana dalej „ustawa Pzp”). Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja umowy i dochodzenie ewentualnych roszczeń wynikających z umowy.

4. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty współpracujące z administratorem, w tym dostawcy usług technicznych i organizacyjnych umożliwiających wykonanie umowy oraz przechowywanie dokumentacji jej dotyczącej, osoby i podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata przez cały czas trwania umowy oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych i przepisami wewnętrznymi administratora.

6. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- a) dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- b) do sprostowania (poprawiania) danych,
- c) do usunięcia danych osobowych,
- d) do ograniczenia przetwarzania danych,
- e) do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- f) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

7. Dobrowolność/ Obowiązek podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i realizacją umowy. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.