

UMOWA Nr 272/...../2022

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Stanisławów ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów NIP 822-21-47-156, REGON 711583424,
zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

Kingę Annę Sosińską – Wójta Gminy Stanisławów

przy kontrasygnacie: Danuty Słowik – Skarbnik Gminy Stanisławów

a:

.....
.....

NIP

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

po przeprowadzeniu postępowania w trybie zapytania ofertowego, którego wartość nie przekracza
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł netto, została zawarta umowa o następującej
treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na:

**„Świadczeniu usług związanych z kompleksowym zimowym utrzymaniem dróg gminnych na
terenie Gminy Stanisławów w sezonie zimowym 2022/2023 – zadanie nr”**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w ogłoszeniu o zamówieniu, które stanowi
integralną część umowy.

§ 2

1. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania **do 30.04.2023 r.**
2. Termin realizacji umowy może zostać zmieniony w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych.

§ 3

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do odśnieżania na drogach gminnych. Zakres prac obejmuje utrzymanie całodobowe przejezdności dla głównych szlaków komunikacyjnych zgodnie ze standardami w załączniku graficznym.

2. O przystąpieniu do odśnieżania dróg decyduje **Zamawiający** po wystąpieniu opadów śniegu lub innych okoliczności pogarszających stan dróg (np. zamiecie itp.).
3. Przystąpienie do prac wymienionych w pkt. 1 i 2 nastąpi niezwłocznie po wezwaniu przez **Zamawiającego** nie później niż w czasie 1 godz. od zgłoszenia przez **Zamawiającego**.
4. O wszystkich wyjazdach sprzętu w teren **Wykonawca** musi powiadomić **Zamawiającego**. Jeżeli wyjazd nastąpił w godzinach nocnych należy niezwłocznie zgłosić wyjazd. Upoważnione osoby potwierdzają konieczność wyjazdu.
5. **Wykonawca** ma obowiązek sporządzania codziennego raportu, w którym muszą być określone ilości godzin odśnieżania dróg, rodzaj użytego sprzętu, nazwa miejscowości gdzie wykonywano pracę.

Każdy raport musi być podpisany przez **Wykonawcę** oraz potwierdzony przez osobę nadzorującą – wskazaną przez **Zamawiającego**.

Raporty będą podstawą do wystawienia faktury VAT.

§ 4

1. Za wykonanie usługi określonej w §1 **Wykonawca** będzie pobierał wynagrodzenie wyliczone na podstawie stawek przedstawionych w ofercie będącej odpowiedzią na zapytanie ofertowe.
2. Za wykonanie usługi **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

Zadanie nr kwota netto:

plus podatek VAT:.....

co łącznie stanowi kwotę brutto:

słownie złotych:.....

3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 zawiera wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami stawianymi przez **Zamawiającego**.
4. **Zamawiający** będzie pokrywał ww. należności wyłącznie za faktycznie wykonaną pracę, tj.:
 - w przypadku odśnieżania pługiem **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** stawkę za jedną godzinę, pomnożoną przez faktyczną ilość godzin przepracowanych przez sprzęt **Wykonawcy zadania 1,**
 - w przypadku odśnieżania pługiem **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** stawkę za jedną godzinę, pomnożoną przez faktyczną ilość godzin przepracowanych przez sprzęt **Wykonawcy zadania 2 i 3,**
 - w przypadku usuwania oblodzenia na drodze piaskarką **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** stawkę za jedną godzinę rozsypania mieszanki piaskowo-solnej, pomnożoną przez faktyczną ilość godzin przepracowanych przy posypywaniu mieszanki piaskowo-solnej przez sprzęt **Wykonawcy zadania 4.**

5. **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie za usługi faktycznie wykonane na podstawie zestawienia raportów. Rozliczenie będzie następowало na podstawie faktur miesięcznych wystawionych przez **Wykonawcę**, zgodnie z raportami.
6. **Zamawiający** nie będzie pokrywał kosztów dojazdów środków transportowych i sprzętu do miejsca składowania materiałów oraz kosztów montażu i demontażu sprzętu.
7. Należność z tytułu wykonanej usługi będzie zapłacona na podstawie wystawionych co miesiąc faktur częściowych, w ciągu 21 dni od doręczenia faktury wraz ze szczegółowym rozliczeniem zaakceptowanym przez **Zamawiającego**.

§ 5

1. Do obowiązków **Wykonawcy** należy utrzymanie w całym okresie umownym – gotowości technicznej sprzętu.
2. **Wykonawca** pokrywa koszty naprawy własnego sprzętu.
3. W przypadku awarii sprzętu wykonawca ma obowiązek podstawienia sprzętu zastępczego w ciągu 1 godziny od wystąpienia awarii.
4. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku:
 - przedłużenia terminu wykonania umowy spowodowanego warunkami atmosferycznymi,
 - ustawowej zmiany podatku VAT,
 - z powodu okoliczności siły wyższej niezależnej od **Zamawiającego i Wykonawcy**, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację usługi będącej przedmiotem umowy.

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) odmowy wyjazdu na drogi środka transportowego lub sprzętowego w żądanym dniu, **Zamawiający** może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia – z winy **Wykonawcy**,
- 2) dwukrotnego nie przystąpienia **Wykonawcy** w ciągu 12 godzin od zgłoszenia przez **Zamawiającego** usługi zimowego utrzymania dróg gminnych,
- 3) trzykrotnych pisemnych przesłanych faksem lub mailem reklamacji **Zamawiającego** skierowanych do **Wykonawcy** w związku z nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne, które naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach – **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z winy **Wykonawcy** w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,

- za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 5 000,00 zł
- 2. **Wykonawca** oświadcza, że zgadza się na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych usług.
- 3. **Zamawiający** może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną w przypadku narażenia **Zamawiającego** w związku z niewykonaniem, nienależytym wykonaniem lub rozwiązaniem umowy na koszty przewyższające wartość kar umownych.

§ 8

1. **Wykonawca** odpowiada za wypadki i szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania robót objętych umową.
2. **Wykonawca** winien przestrzegać przepisów BHP oraz zachować wszelkie środki ostrożności zgodnie z Polskimi Normami przy wykonywaniu prac.

§ 9

Przedstawicielem **Zamawiającego** jest: tel.:

Przedstawicielem **Wykonawcy** jest: tel.:

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla **Zamawiającego** i 1 egz. dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane dalej „RODO”), Administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stanisławów z siedzibą przy ul. Rynek 32 w Stanisławowie (05-304 Stanisławów).

2. Inspektor ochrony danych

Z inspektorem ochrony danych (zwany dalej „IOD”) wyznaczonym przez Administratora może się Pani/Pan kontaktować w następujący sposób:

- a) pocztą tradycyjną na adres: IOD, ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów,
- b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@stanislawow.pl.

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze dotyczącego zawarcia umowy w wyniku udzielenia zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, zm. z 2020 r. poz. 1517), (zwana dalej „ustawa Pzp”). Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja umowy i dochodzenie ewentualnych roszczeń wynikających z umowy.

4. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty współpracujące z administratorem, w tym dostawcy usług technicznych i organizacyjnych umożliwiających wykonanie umowy oraz przechowywanie dokumentacji jej dotyczącej, osoby i podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata przez cały czas trwania umowy oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych i przepisami wewnętrznymi administratora.

6. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- a) dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- b) do sprostowania (poprawiania) danych,
- c) do usunięcia danych osobowych,
- d) do ograniczenia przetwarzania danych,
- e) do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- f) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

7. Dobrowolność/ Obowiązek podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i realizacją umowy. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.