

Stanisławów, dnia 16.04.2018 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

### 1. Zamawiający:

Gmina Stanisławów

ul. Rynek 32

05-304 Stanisławów

tel./fax 25 757 58 58/25 757 58 57, REGON 711582434, NIP 822-214-71-56

zaprasza do złożenia oferty na:

***„Remont chodnika ulicy Senatorskiej w Stanisławowie na odcinku od ulicy Rynek do ul. Młynarskiej (Etap – II)” i utwardzenie części powierzchni gruntu dz. nr. 29/19 w Pustelniku (Etap – II)”. .***

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone w trybie : zaproszenia do złożenia oferty, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro netto, o której mowa w art.4 pkt. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

### 3. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

#### 3.1. opis przedmiotu zamówienia:

##### 3.1.1. „Remont chodnika ulicy Senatorskiej w Stanisławowie na odcinku od ulicy Rynek do ulicy Młynarskiej (Etap – II)”.

- a) inwestycja polega na wyznaczeniu trasy robót w terenie, jednostronną przebudowę krawężnika (rozbiórka starego, zniszczonego krawężnika betonowego) i budowę nowego krawężnika betonowego na ławie betonowej z oporem, wybudowanie chodnika o zmiennej szerokości od 2,50 m do 3,00 m i zjazdów o nawierzchni z betonowej kostki brukowej. Chodnik będzie wykonany z betonowej kostki brukowej szarej gr. 6 cm, na podsypce cementowo-piaskowej 1:4 i podbudowie z kruszywa naturalnego gr. 15 cm, natomiast wjazdy do posesji będą wykonane z betonowej kostki brukowej w kolorze czerwonym gr. 8 cm, na podsypce cementowo-piaskowej 1:4 cm i podbudowie z kruszywa łamanego 0/31,5 gr. 20 cm, po stronie północnej ulicy na odcinku ul. Rynek od km 0+000 do skrzyżowania z ulicą Młynarską w km 0+192. Niweleta chodnika będzie przebiegała zgodnie z istniejącą zabudową,
- b) wody opadowe z powierzchni chodnika oraz zjazdów zostaną odprowadzone poprzez nadany spadek poprzeczny (w kierunku jezdni).
- c) Wykonawca po zakończeniu przedmiotu zamówienia wykona inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.

**3.1.2. „Utwardzenie części powierzchni gruntu dz. nr. 29/19 w Pustelniku (Etap – II)”.**

- a) inwestycja polega na utwardzeniu części powierzchni działki nr 29/19 w Pustelniku. Roboty drogowe polegają na profilowaniu i zagęszczaniu podłoża pod warstwy konstrukcyjne, utwardzenie dz. nr. 29/19 na pow. 364 m.kw., wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5 o gr. 10 cm (chodnik) na pow. 30 m.kw.. Elementy ulicy – ustawienie krawężników betonowych o wym. 15\*30 cm wraz z wykonaniem ławy z oporem na 60 mb., ułożenie kostki betonowej kolor – gr. 8 cm na podsypce cementowo piaskowej 1:4 na pow. 364 m.kw., ustawienie obrzeży betonowych o wym. 30/8 na podsypce cementowo wapiennej na dł. 20 mb., ułożenie kostki betonowej szarej gr. 6 cm na podsypce cementowo piaskowej na pow. 30 m.kw.
- b) wody opadowe z powierzchni utwardzonej zostaną odprowadzone poprzez nadany spadek poprzeczny (w kierunku jezdni).
- c) Wykonawca po zakończeniu przedmiotu zamówienia wykona inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.

Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią **załącznik nr 7 do Zaprośzenia**. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

**Zamawiający** informuje, że udostępnione przedmiary są materiałem wiążącym Wykonawców w zakresie przyjętych nakładów KNR-ów i pomocniczym co do zakresu robót, oraz **Zamawiający** będzie wymagał wykonania kosztorysu uproszczonego, przedłożonego **Zamawiającemu** w ofercie. Jednocześnie **Wykonawca** w kosztorysie ofertowym winien uwzględnić wszelkie koszty i zakres wynikający z dokumentacji projektowej, obowiązujących przepisów prawa, sztuki budowlanej i **zalecanej wizji lokalnej na terenie budowy**. Oferent zobowiązany jest do ujęcia w cenie ofertowej wszystkich robót budowlano-montażowych, urządzeń i wyposażenia niezbędnych do wykonania Przedmiotu zamówienia. Pominięcie jakiegokolwiek elementu nie będzie podstawą do zmiany wynagrodzenia umownego ustalonego w ofercie.

- d) **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
- e) **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert uzupełniających.**
- f) **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
- g) **Termin wykonania zamówienia:**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **do 20 czerwca 2018 r.**

- h) **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert wykażą, że spełniają warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie
  - na potwierdzenie tego warunku **Wykonawca** zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie co najmniej **1** robotę budowlaną w zakresie przedstawionym w przedmiocie zamówienia na kwotę **50.000,00 zł brutto** wraz z załączeniem dowodów – zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszego zaproszenia,
- 3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
  - na potwierdzenie tego warunku **Wykonawca** wykaże co najmniej jedną osobę skierowaną do realizacji zamówienia, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej – zgodnie z **załącznikiem nr 4** do niniejszego zaproszenia, wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- 4) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,

**9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.:**

W celu potwierdzenia, że **Wykonawca** posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu, **Wykonawca** zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) wypełniony formularz oferty – **załącznik nr 1** do zaproszenia,
- b) kosztorys ofertowy uproszczony,
- c) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz, że **Wykonawca** nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia,
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- e) polisę OC, że **Wykonawca** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia **50 000,00 zł**.
- f) wykaz robót budowlanych, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał co najmniej **1** robotę budowlaną w zakresie przedstawionym w przedmiocie zamówienia na kwotę **50.000,00 zł brutto** wraz z załączeniem dowodów – zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszego zaproszenia,

- g) wykaz osób, **Wykonawca** wykaże co najmniej jedną osobę skierowaną do realizacji zamówienia, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej – zgodnie z **załącznikiem nr 4** do niniejszego zaproszenia, wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- h) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 5** do niniejszego zaproszenia,
- i) parafowany wzór umowy - **załącznik nr 6** do niniejszego zaproszenia.

**10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację **Zamawiający** i **Wykonawcy** przekazują pisemnie na adres Urząd Gminy ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów, faksem nr 25 757 58 57 lub e-mailem: [urzad.gminy@stanislawow.pl](mailto:urzad.gminy@stanislawow.pl). **Zamawiający** dopuszcza możliwość porozumiewania się faksem lub drogą elektroniczną.

Osobą ze strony **Zamawiającego** upoważnioną do kontaktowania się z **Wykonawcami** jest pan Władysław Sędzielski e-mail: [w.sedzielski@stanislawow.pl](mailto:w.sedzielski@stanislawow.pl) tel. 25/757 58 42 w godzinach pracy urzędu.

**11. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

nie dotyczy.

**12. Wymagania dotyczące gwarancji, jeżeli Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji:**

Wymagany przez **Zamawiającego** okres gwarancji wynosi **60** miesięcy.

**13. Termin związania ofertą:**

30 dni

**14. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

Ofertę należy przygotować w języku polskim, pismem komputerowym lub nieścieralnym atramentem i podpisać przez upoważnionego przedstawiciela firmy oraz złożyć ją w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu (np.: koperta), zabezpieczonym przed otwarciem, zaadresowanym i opisanym:

Urząd Gminy Stanisławów ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów

**„Remont chodnika ulicy Senatorskiej w Stanisławowie na odcinku od ulicy Rynek  
do ul. Młynarskiej (Etap – II)”.**

*Nie otwierać przed 25.04.2018 r, godz. 10:15.*

**15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę należy złożyć w siedzibie **Zamawiającego** pokój nr 30 – sekretariat w terminie do dnia **25.04.2018, do godziny 10:00.**

Otwarcie ofert nastąpi: 25.04.2018, do godziny 10:15 w siedzibie **Zamawiającego** tj. Urząd Gminy Stanisławów ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów , pok. 19.

**16. Opis sposobu obliczenia ceny:**

Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych. Cenę należy podać w kwocie netto, brutto i wyszczególnić stawkę i wartość podatku VAT.

**17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

17.1. Przy ostatecznym wyborze **Zamawiający** będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał kryteria:

**CENA – 100%**

cena najniższa oferty nie podlegających odrzuceniu

Ilość przyznanych punktów = ----- x 100  
cena badanej oferty

**18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Wybrany oferent zostanie poinformowany pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

**19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

- unieważnienia zaproszenia do złożenia ofert bez podania przyczyn,
- wyjaśnienia treści ofert z **Wykonawcami** w przypadku gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości,
- uzupełnienia ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić,
- poprawienia omyłek rachunkowych,
- odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie,
- odrzucenia ofert niezgodnych z treścią zaproszenia,
- wyjaśnienia podejrzenia rażąco niskiej ceny wraz z ewentualnym odrzuceniem oferty w przypadku potwierdzenia tego faktu bądź braku wyjaśnień ze strony **Wykonawcy**.

**20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:**

20.1. **Zamawiający** wymaga wniesienia przez **Wykonawcę** zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20.2. **Wykonawca**, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

20.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp, tj:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

20.4. **Zamawiający** nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp, tj:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

20.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia musi być dostarczony do **Zamawiającego** najpóźniej w dniu podpisania umowy przed jej podpisaniem.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu **Wykonawca** zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy **Zamawiającego**: 89 9226 0005 0035 0583 2000 0030, z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, **„Remont chodnika ulicy Senatorskiej w Stanisławowie na odcinku od ulicy Rynek do ulicy Młynarskiej (Etap – II) i utwardzenie części powierzchni gruntu dz. nr. 29/19 w Pustelniku (Etap – II)”** ,

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej **Zamawiający** zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez **Zamawiającego** za należyte wykonane.

Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia **Zamawiający** pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota, o której mowa w ust. 20.5. zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

wzór umowy

**22. Lista załączników:**

- załącznik nr 1 - formularz oferty,

Oznaczenie sprawy: RI i OŚ.2710.10.2018.

- załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz że, nie podlega wykluczeniu,
- załącznik nr 3 – wykaz wykonanych robót,
- załącznik nr 4 – wykaz osób,
- załącznik nr 5 – wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 6 - wzór umowy,
- załącznik nr 7 – dokumentacja projektowa i SSTWiORB,
- załącznik nr 8 – przedmiar robót

Wójt Gminy Stanisławów

/ - / Adam Sulewski

.....  
/nazwa oferenta/

.....  
.....  
/dokładny adres/

.....  
/telefon, fax/

**OFERTA WYKONAWCY**

**Zamawiający:**  
**Do Gminy Stanisławów**  
**ul. Rynek 32**  
**05-304 Stanisławów**

**1. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa  
.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks/e-mail  
.....

nr NIP  
.....

nr REGON  
.....

Nawiązując do zaproszenia przedkładamy niniejszą ofertę na :  
.....

Oferujemy wykonanie Przedmiotu Zamówienia za cenę:  
..... zł netto + .....zł (...%VAT) = .....zł brutto  
**słownie:** .....

**2. Termin realizacji zamówienia: 20 czerwca 2018 r.**

- 3. Informujemy , że :**  
1) akceptujemy warunki płatności,



- 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez **Zamawiającego** w zaproszeniu i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji Przedmiotu zamówienia podany przez **Zamawiającego**,
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w ogłoszeniu od dnia upływu terminu składania ofert,
- 6) Oświadczamy, że: całość zamówienia wykonamy własnymi siłami / zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia<sup>1</sup>:  
(Wykonawca musi wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom)

.....  
.....  
.....

4. Na wykonane przez nas prace udzielimy .....(słownie:.....) miesięcznej gwarancji.
5. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503), i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.
7. Oferta została złożona na ..... stronach.
8. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
miejsowość, data

.....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętka

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz że, nie podlega wykluczeniu**

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

.....  
.....

**Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionej do składania oświadczeń woli:**

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zaproszenia do złożenia oferty na zadanie pod nazwą:

.....  
.....

- 1) Oświadczam, że posiadam uprawnienia, wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Oświadczam, że dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) Oświadczam, że znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 4) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*pieczęć i podpis upoważnionych  
przedstawicieli firmy*

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

.....  
.....

**Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionej do składania oświadczeń woli:**

.....

**Wykaz robót budowlanych**

Lp	Nazwa Zamawiającego	Rodzaj i zakres robót budowlanych	Wartość	Data i miejsce wykonania

Do powyższego wykazu dołączamy dowody dotyczące najważniejszych robót budowlanych określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane w terminie i prawidłowo ukończone.

....., dn. \_ . \_ . \_ r.

.....  
podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

.....  
.....

**Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionej do składania oświadczeń woli:**

.....

**Wykaz osób,  
które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Funkcja w realizacji zamówienia</b>	<b>Nazwa i nr uprawnień</b>	<b>Podstawa dysponowania osobami</b>

Oświadczam/my, że :

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wymienione w wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia.

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_ r.

.....  
*podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki*

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

.....  
.....

**Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionej do składania oświadczeń woli:**

.....

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....

**Składam poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.)**

a) .....

/nazwa i adres podmiotu/

b) .....

/nazwa i adres podmiotu/

c) .....

/nazwa i adres podmiotu/

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*pieczęć i podpis upoważnionych  
przedstawicieli Wykonawcy*

**2. informuję, że nie należę do grupy kapitałowej:**

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*pieczęć i podpis upoważnionych  
przedstawicieli Wykonawcy*

Wykonawca wypełnia punkt 1 lub 2 i pod tym punktem podpisuje się.