

Załącznik do wniosku z dnia

.....
Imię i Nazwisko

pesel

.....
Miejsce zamieszkania

.....

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM

W związku ze złożonym wnioskiem z dnia w sprawie:

- a) rozłożenia na raty (*podać ilość rat*
- b) odroczenia terminu płatności (*określić datę*)
- c) umorzenia
- d) umorzenia odsetek za zwłokę

w podatku (*określić rodzaj podatku*)

oświadczam, co następuje:

I. PRZYCZYNA POWSTANIA ZALEGŁOŚCI

II. SYTUACJA MATERIALNA STRONY

1. Wysokość dochodów własnych netto (proszę dołączyć stosowne zaświadczenie)

- a) Z działalności gospodarczej
- b) Ze stosunku pracy
- c) Z gospodarstwa rolnego
- d) Emerytura/renta
- e) Zasiłek dla bezrobotnych
- f) Zasiłek z opieki społecznej/alimenty
- g) Inne

2. Wysokość dochodów osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (wymienić osoby)

- a) Z działalności gospodarczej
- b) Ze stosunku pracy
- c) Z gospodarstwa rolnego
- d) Emerytura/renta
- e) Zasiłek dla bezrobotnych
- f) Zasiłek z opieki społecznej/alimenty
- g) Inne

3. Ilość osób pozostających na utrzymaniu strony (w tym liczba, wiek dzieci uczących się i rodzaj szkoły, do której uczęszczają)

.....
.....
.....

4. Posiadany majątek, zajmowane mieszkanie

- a) **NIERUCHOMOŚCI** (budynki, grunty, inne)
.....
.....

b) *ŚRODKI TRANSPORTOWE* (samochody osobowe, ciężarowe, przyczepy, naczepy, autobusy, inne)

.....
.....

c) *INNE SKŁADNIKI MAJĄTKU* (np. oszczędności, udziały, akcje, itp.)

5. **Wysokość opłat eksploatacyjnych** (czynsz, energia elektryczna, gaz, inne)

.....
.....

6. **Źródło utrzymania w przypadku pozostawania bez pracy**

(jeśli znajduje się Pan/Pani na utrzymaniu osób trzecich proszę podać rozmiar pomocy)

.....
.....

III. INNE OKOLICZNOŚCI MAJĄCE WPŁYW NA SYTUACJĘ MATERIALNĄ STRONY

(choroba, wypadek, kradzież, pożar, status bezrobotnego, wiek, itp.)

.....
.....

IV. UWAGI (np. posiadane zaległości – wyszczególnienie z jakich tytułów i na jaką kwotę)

.....
.....

V. INNE DOWODY

.....

Oświadczam, że nie jestem przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej i nie prowadzę działalności gospodarczej.

Oświadczenie powyższe składam pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, za co zgodnie z przepisem art. 233 Kodeksu karnego grozi kara pozbawienia wolności do lat 3.

.....
podpis podatnika

INFORMACJA

o przetwarzaniu danych osobowych - podatki i opłaty lokalne

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane dalej „RODO”), Administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Stanisławowa, z siedzibą w Stanisławowie przy ul. Rynek 32. Może się Pani/Pan kontaktować z nim w następujący sposób - listownie na adres: ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą na stronie <https://www.stanislawow.pl/kontakt>.

2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, w następujący sposób - listownie na adres: ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@stanislawow.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO¹, tj. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;

w szczególności w celu:

- 1) naliczania wysokości podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych i prawnych;
 - 2) naliczania wysokości podatku od środków transportowych od osób fizycznych i prawnych;
 - 3) wydawania decyzji w sprawie podatków i opłat lokalnych;
 - 4) poboru i zwrotu podatków i opłat lokalnych zgodnie z następującymi przepisami prawa: ustawą z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych; ustawą z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym; ustawą z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym; ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa; ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne; ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej;
 - 5) naliczania wysokości zwrotu podatku akcyzowego producentom rolnym zgodnie z ustawą z dnia 10 marca 2006r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej;
 - 6) windykacji niezapłaconych podatków i opłat zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
 - 7) wydawania zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników podatku rolnego, od nieruchomości i leśnego oraz o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa;
 - 8) wydawania zaświadczeń o pomocy de minimis, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004r. O postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu danych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane zgodnie ze wskazanymi przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji¹. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y poprzez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych,
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Potwierdzam, że zapoznałam/zapoznałem* się z powyższymi informacjami:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)