



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	WÓJ GMINY STANISŁAWÓW
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upamiętnianie tradycji województwa świętokrzyskiego, polski oraz innych społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ CISÓWKI KRS 0000410734,
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	ELŻBIETA REJDUK [Redacted]

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego				
1. Tytuł zadania publicznego		500 lecie wsi Cisówka		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾		Data rozpoczęcia	01.07.2025	Data zakończenia 31.07.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
PIKNIK HISTORYCZNO-KULTURALNO-ROZRYWKOWY Z OKAZJI 500 LECIA CISÓWKI W CISÓWCE				
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				
Nazwa rezultatu		Planowany poziom osiągnięcia		Sposób monitorowania rezultatów / źródło

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

	rezultatów (wartość docelowa)	informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba uczestników		zwiększenie z uroczystości

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 <i>Atykołowy symposium</i>	<i>1800-</i>	<i>1800</i>	
2.	Koszt 2 <i>Atykołowy symposium</i>	<i>1500-</i>		<i>1500</i>
3.	Koszt 3 <i>Dotacje</i>	<i>1200-</i>	<i>1200</i>	
4.	Koszt 4 <i>Negocjacje</i>	<i>1000-</i>	<i>1000</i>	
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		<i>5500</i>	<i>4000</i>	<i>1500</i>

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodne z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data *19.05-2025 r.*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)