Znak sprawy: RIiOŚ.271.5.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SIWZ

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – dalej zwane „postępowaniem" – jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 t.j.), zwaną dalej ustawą Pzp.

na:

„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej oraz Sali Gimnastycznej z łącznikiem w Stanisławowie wraz z montażem paneli fotowoltaicznych"

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Stanisławów

/ - / Kinga Anna Sosińska

Stanisławów, dnia 10.04.2019r.

Znak sprawy: RIiOŚ.271.5.2019

Rozdział 1. Informacje o Zamawiającym, tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

Nazwa Zamawiającego	**Gmina Stanisławów**
REGON	**711582434**
NIP	**822-21-47-156**
Miejscowość	**05-304 Stanisławów**
Adres	**ul. Rynek 32**
Strona internetowa	**www.stanislawow.pl**
Tel./faks	**25/ 757 58 58, 25/757 58 57**
E-mail	**urzad.gminy@stanislawow.pl**
Godziny urzędowania	**pon. 9:00 – 17:00, wt. – pt. 8:00 – 16:00.**

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 5 548 000 EURO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2018 poz. 1986 t.j.), zwanej dalej „ustawą".

2.2. W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1025 z późn. zm.).

2.3. **Wykonawca** powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

2.4. **Zamawiający** w niniejszym postępowaniu zastosuje tzw. „procedurę odwróconą", o której mowa w art. 24aa ust.1 ustawy Pzp.

Rozdział 3. Opis Przedmiotu Zamówienia

3.1 Przedmiot zamówienia wg kodów klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych CPV:

Główny przedmiot:
45000000-7 – roboty budowlane

45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne.
45320000-6 – Roboty izolacyjne
45443000-4 – Roboty elewacyjne
45261210-9 – Wykonywanie pokryć dachowych
45421132-8 - Instalowanie okien
45311200-2 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
09331200-0 – Słoneczne moduły fotoelektryczne
71700000-5 – Usługi nadzoru i kontroli

Znak sprawy: RIiOŚ.271.5.2019

3.2 Krótki opis:

Przedmiotem Zamówienia Publicznego jest wykonanie robót budowlanych polegających na „Termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej oraz Sali Gimnastycznej z łącznikiem w Stanisławowie wraz z montażem paneli fotowoltaicznych" ul. Szkolna 4, 05-304 Stanisławów.
Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

Ogólny zakres robót:

BUDYNEK SZKOŁY PODSTAWOWEJ:

- docieplenie ścian zewnętrznych płytami styropianowymi EPS 038 grubości 16cm, λ≤0,038W/mK wraz z wykonaniem elewacji – silikatowa zaprawa tynkarska o grubości ziarna do 1,6mm, zgodnie z opisem i załączonym rysunkiem,
- docieplenie cokołu budynku – ścian fundamentowych na głębokość 1,0m płytami styropianowymi grubości 15cm, λ≤0,035W/mK wraz z odtworzeniem pionowej izolacji przeciwwilgociowej ścian fundamentowych (w wybranych miejscach) oraz powyżej opaski położeniem tynku dekoracyjnego – kruszywo kwarcowe na bazie żywic akrylowych o uziarnieniu do 1,6mm,
- ocieplenie powierzchni stropu nad ostatnią kondygnacją budynku poprzez rozłożenie wełny mineralnej rozprężnej o grubości 25cm, λ≤0,036W/mK, układanej w dwóch warstwach. W celu zapewnienia dostępu technicznego do kominów i wyłazu dachowego zaprojektowano pomost technologiczny z płyt OSB gr 18mm o szer. 0,8m, na legarach drewnianych mocowanych do stropu,
- wymiana stolarki drzwiowej – drzwi dwuskrzydłowe zewnętrzne z kształtowników aluminiowych, wypełnione szybą, wyposażone w dwa zamki, pochwyty, samozamykacz, o współczynniku przenikania ciepła: U=1,3W/m²K,

<u>Prace towarzyszące:</u>

- ocieplenie płyty betonowej daszka nad wejściem głównym,
- wymiana obróbek blacharskich podokienników, montaż nowych rur spustowych stalowych, ocynkowanych,
- wymiana obróbek blacharskich przy kominach,
- wymiana istniejącego wyłazu dachowego na nowy o wymiarach 80cm × 80cm z doświetleniem,
- demontaż i ponowny montaż przewodów uziemiających i odgromowych,
- przebudowa opasek wokół budynku – nowe opaski wykonać z betonowej kostki brukowej gr. 6cm, koloru szarego,
- wymurowanie ściany z cegły ceramicznej gr. 12cm o wysokości 0,3 – 1,6m przy klatce schodowej wraz z ociepleniem i montażem drzwi,
- rozebranie istniejących schodów oraz wykonanie nowych wraz z rampą dla niepełnosprawnych. Wzdłuż rampy zaprojektowano obustronne poręcze ze stali nierdzewnej,
- demontaż i montaż lamp oświetleniowych, tablic informacyjnych, malowanie drobnych elementów stalowych,
- naprawa ubytków tynków na powierzchni gzymsów, rys, pęknięć.

BUDYNEK SALI GIMNASTYCZNEJ WRAZ Z ŁĄCZNIKIEM:

- docieplenie ścian zewnętrznych płytami styropianowymi EPS 038 grubości 16cm, λ≤0,038W/mK wraz z wykonaniem elewacji – silikatowa zaprawa tynkarska o grubości ziarna do 1,6mm, zgodnie z opisem i załączonym rysunkiem,
- docieplenie cokołu budynku – ścian fundamentowych na głębokość 1,0m płytami styropianowymi grubości 15cm, λ≤0,035W/mK wraz z odtworzeniem pionowej izolacji przeciwwilgociowej ścian fundamen-

towych (w wybranych miejscach) oraz powyżej opaski położeniem tynku dekoracyjnego – kruszywo kwarcowe na bazie żywic akrylowych o uziarnieniu do 1,6mm,
- ocieplenie powierzchni stropodachu poprzez położenie dodatkowej warstwy izolacji z wełny mineralnej o gr. 20cm, λ≤0,036W/mK, pokrycie z papy termozgrzewalnej. W pasie o szer. 4,0m od budynku szkoły należy zastosować papę o odporności ogniowej RE30,
- ocieplenie powierzchni stropodachu wentylowanego poprzez wpompowanie w przestrzeń stropodachu granulatu z wełny szklanej o grubości 20cm; pokrycie dachowe wyremontować i pokryć papą termozgrzewalną, w pasie 4,0m od budynku szkoły należy zastosować papę o odporności ogniowej RE30,
- ocieplenie powierzchni stropodachu nad łącznikiem należy ocieplić poprzez położenie dodatkowej warstwy izolacji z wełny mineralnej o gr 20cm, λ≤0,036W/mK,
-wymiana ściany zewnętrznej z pustaków szklanych (luxferów) na konstrukcji na płytę warstwową ścienną gr 12cm z wypełnieniem z pianki poliuretanowej,
- wymiana stolarki okiennej – profil PCV, min 5-cio komorowy, wzmocniony profilem stalowym w kolorze białym, szyby zespolone, okucia obwodowe, systemowe, regulacja okucia klamka, w jednym skrzydle zamontować nawiewniki higrosterowane o wyd. 5-30m3/h.

Prace towarzyszące:
- przebudowa kominów – nowe wykonać z cegły klinkierowej, nakrywy z płyty betonowej obrobić obróbką blacharską, otwory wentylacyjne zabezpieczyć siatką ze stali ocynkowanej,
- wykonanie konstrukcji wzmacniających krawędź gzymsu do mocowania rynny, wymiana obróbek blacharskich gzymsu, pasów podrynnowych i nadrynnowych, rynny,
- we wszystkich oknach istniejących w jednym skrzydle zamontować nawiewniki higrosterowane o wyd. 5-30m3/h,
- wymiana obróbek blacharskich podokienników, montaż nowych rynien i rur spustowych stalowych, ocynkowanych,
- wymiana obróbek blacharskich przy kominach,
- demontaż i ponowny montaż przewodów uziemiających i odgromowych,
- przebudowa opasek wokół budynku – nowe opaski wykonać z betonowej kostki brukowej gr. 6cm, koloru szarego,
- demontaż i montaż lamp oświetleniowych, tablic informacyjnych, malowanie drobnych elementów stalowych,
- naprawa ubytków tynków na powierzchni gzymsów, rys, pęknięć.
- rozebranie istniejących schodów oraz wykonanie nowych wraz z rampą dla niepełnosprawnych. Wzdłuż rampy zaprojektowano obustronne poręcze ze stali nierdzewnej,

INSTALACJA FOTOWOLTAICZNA NA BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ:

Instalacja składać się będzie z 12 szt. modułów fotowoltaicznych mono lub polikrystalicznych o minimalnej mocy szczytowej 290 Wp. Specyfikacja działania sieciowego systemu fotowoltaicznego polega na produkcji energii elektrycznej z generatorów fotowoltaicznych w postaci prądu stałego, a następnie przekształceniu na prąd przemienny o napięciu 400V przez inwerter trójfazowy. Energia ta będzie wykorzystywana na własne potrzeby z możliwością przechowywania nadwyżek w sieci. Urządzeniem odpowiedzialnym za współpracę z generatorami będzie beztransformatorowy falownik trójfazowy o mocy wyjściowej 3 kW, który jest wyposażony w wyłączniki mocy DC. Inwerter powinien umożliwiać komunikację w celu centralnego monitoringu pracy. Montaż modułów na dachu budynku Szkoły Podstawowej, prowadzenie przewodów, umiejscowienie urządzeń, ochrona odgromowa, przeciwprzepięciowa, ochrona p.poż. zgodnie z opisem i rysunkami.

3.3 Szczegółowy zakres rzeczowy Przedmiotu Zamówienia został określony w:

3.3.1 Dokumentacji projektowej wraz z Zaświadczeniem ze Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim o nie wnoszeniu sprzeciwu w trybie art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2018r. poz. 1202) – załącznik Nr 10 do SIWZ.

3.3.2. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, załącznik **Nr 11** do SIWZ.

3.3.3 Zaświadczeniu ze Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim, załącznik **nr 12** do SIWZ.

3.3.4. Ofercie Wykonawcy.

Realizacja przedmiotu Umowy podlegać będzie odbiorom częściowym i częściowemu fakturowaniu, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo - terminowo - finansowym, który stanowi **Załącznik Nr 1** do Umowy.[1] Harmonogram rzeczowo – terminowo - finansowy w czasie realizacji robót może ulec zmianie, **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** do zatwierdzenia uaktualniony **Załącznik Nr 1** do Umowy w terminie **7** dni od daty wystąpienia okoliczności, które spowodowały jego zmianę.

Przedmiot Zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

3.4 Jeżeli w opisie Przedmiotu Zamówienia wskazano w odniesieniu, do niektórych materiałów lub urządzeń jakikolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces charakteryzujący produkt lub usługę – należy przyjąć, że wskazują one minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez **Wykonawcę**, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez **Zamawiającego. Zamawiający** dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w dokumentacji i umożliwią uzyskanie efektu założonego przez **Zamawiającego. Wykaz materiałów lub rozwiązań równoważnych Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie do 5 dni przed podpisaniem Umowy.** Jeżeli **Zamawiający** będzie miał wątpliwości, czy zaproponowane przez **Wykonawcę** rozwiązanie jest równoważne, **Wykonawca** będzie musiał udowodnić równoważność oferowanych produktów przedkładając np. określone świadectwa jakości lub wykazując kartami materiałowymi zbieżność cech fizykalnych i parametrów urządzeń wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3.5 **Wykonawca**, który powołuje się na rozwiązania równoważne w opisywanym przez **Zamawiającego** Przedmiocie Zamówienia, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez **Zamawiającego.**

3.6 W trakcie realizacji prac należy stosować materiały i wyroby fabrycznie nowe, odpowiadające wymaganiom określonym w dokumentacji technicznej, posiadające atesty i certyfikaty, zgodne z obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi świadectwami dopuszczenia do stosowania w budownictwie lub jeśli są przedmiotem norm, posiadające zaświadczenie producenta potwierdzające ich zgodność z postanowieniami odpowiednich norm.

3.7 Dopuszcza się zastosowanie innych materiałów o parametrach nie gorszych niż zawarte w projekcie budowlanym umożliwiających uzyskanie efektu założonego przez **Zamawiającego** za pomocą tychże

[1] Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący Załącznik nr 1 do umowy należy opracować w taki sposób aby terminy zakończenia poszczególnych etapów realizacji Przedmiotu Umowy pozwalały na częściowe fakturowanie nie częściej niż co jeden miesiąc. Zamawiający nie narzuca wzoru Harmonogramu rzeczowo-terminowo – finansowego, każdy z Oferentów opracowuje go indywidualnie. Zamawiający zaznacza jednocześnie, że harmonogram musi zawierać istotne postanowienia umowy w sprawie terminów i rozliczeń finansowych. Powyższe warunki muszą zostać uwzględnione w harmonogramie robót.

rozwiązań technicznych.

3.8 **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, złożoną ofertą, dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami prawa, normami i sztuką budowlaną.

3.9 **Wykonawca** w ramach wynagrodzenia dostarczy na własny koszt i ryzyko, wszystkie niezbędne materiały, wyposażenie techniczne i sprzęt oraz zapewni odpowiednio wykwalifikowany i doświadczony personel i nadzór nad realizacją robót, umożliwiający wykonanie Przedmiotu Zamówienia w wyznaczonym terminie.

3.10 **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać Przedmiot Zamówienia zgodnie z posiadaną odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem wykonawczym, zapewniającym wykonanie Przedmiotu Zamówienia z należytą starannością, jakością i organizacją pracy. **Wykonawca** zobowiązany jest zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty, a zwłaszcza dokonał analizy dokumentacji projektowej, wizji lokalnej w miejscu realizacji Zamówienia i uwzględnił je w wynagrodzeniu.

3.11 Wymagany okres gwarancji na Przedmiot Zamówienia (materiały, urządzenia i robociznę): minimum 60 miesięcy licząc od dnia obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego, maksymalnie 72 miesiące, licząc od dnia obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego, zgodnie z oświadczeniem **Wykonawcy** złożonym w ofercie. Udzielając gwarancji **Wykonawca** zapewnia bezpłatne czynności przeglądów w okresie udzielonej gwarancji na cały Przedmiot Zamówienia, więc powinien te koszty uwzględnić w wynagrodzeniu. Przeglądy będą odbywały się minimum raz w roku, chyba że gwarancja producenta danego materiału/urządzenia wymaga częstszych przeglądów gwarancyjnych w celu utrzymania ciągłej sprawności i zachowania warunków gwarancyjnych.

3.12 **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za wykonanie całości Przedmiotu Zamówienia.

3.13 **Wykonawca** może powierzyć, w zakresie wskazanym w ofercie, wykonanie części robót lub usług Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

3.14 Klauzula dotycząca zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

Zamawiający w oparciu o art.29 ust. 3A ustawy wymaga, aby przez cały okres realizacji robót Wykonawca zatrudniał na umowę o pracę wszystkich pracowników fizycznych bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.

3.14.1 **Wykonawca** zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę min. 4 osoby, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz.917)

3.14.2 **Rodzaj czynności** niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia 4 osoby przez **Wykonawcę** na podstawie umowy o pracę:

a) roboty związane z wykonaniem ocieplenia ścian zewnętrznych budynków Szkoły Podstawowej i Sali Gimnastycznej wraz z łącznikiem, ocieplenie stropu poddasza, docieplenie stropodachów wentylowanych

3.14.3 **Wykonawca** nie później niż w **terminie 10 dni** od dnia zawarcia umowy złoży **Zamawiającemu** w formie pisemnej:

a) oświadczenie , że osoby wykonujące bezpośrednio czynności przy realizacji zamówienia opisane w **pkt 3.14.2.** są zatrudnione u **Wykonawcy** na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie **Wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy, powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem

czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** .

b) oświadczenie każdej z tych osób, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu niezbędnym dla realizacji niniejszej umowy,

3.14.4 W trakcie realizacji Przedmiotu umowy **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełniania przez **Wykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.

3.14.5 **Wykonawca** ponadto na każde pisemne wezwanie **Zamawiającego**, w terminie 5 dni roboczych od otrzymania pisemnego wezwania, przedstawi **Zamawiającemu** w formie pisemnej wykaz osób zatrudnionych przy realizacji Przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem czynności jakie te osoby wykonują.

3.14.6 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.14.7 Wykonawca jest zobowiązany do opracowania, uzgodnienia z Zamawiającym i dostarczenia Zamawiającemu Harmonogramu rzeczowo – terminowo – finansowego związanego z całym procesem budowlanym, nie później niż w terminie do 7 dni od momentu przekazania Wykonawcy informacji, iż jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca przekazuje Harmonogram Zamawiającemu w 1 egz. „papierowym" oraz w wersji elektronicznej na CD.

3.15 **Zamawiający** informuje, że udostępnione przedmiary są materiałem poglądowym i pomocniczym, wycenę oferty należy wykonać na podstawie **dokumentacji projektowej, obowiązujących przepisów prawa, sztuki budowlanej i wizji lokalnej w terenie.** Oferent zobowiązany jest do ujęcia w cenie ofertowej wszystkich robót budowlano-montażowych, urządzeń i wyposażenia niezbędnych do wykonania Przedmiotu Zamówienia. Pominięcie jakiegokolwiek elementu nie będzie podstawą do zmiany wynagrodzenia umownego ustalonego w ofercie. Z uwagi na to, że w ramach niniejszego Zamówienia przewidziane jest rozliczenie ryczałtowe w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości jakiejkolwiek pozycji przedmiarowej nie będzie mogło być uznane za roboty dodatkowe. Ewentualny brak w przedmiarze robót elementów rozliczeniowych wynikających z dokumentacji projektowej nie zwalnia **Wykonawcy** od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu w cenie umownej.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Strony ustalają następujące terminy realizacji Przedmiotu Zamówienia:

4.1.1. rozpoczęcie – z dniem zawarcia Umowy,

4.1.2. zakończenie robót budowlano - montażowych do dnia 05 września 2019r.

4.1.3. zakończenie przedmiotu umowy do dnia 12 września 2019 r.

Za termin zakończenia Przedmiotu Zamówienia Strony ustalają dzień podpisania protokołu odbioru końcowego i przekazania Przedmiotu Zamówienia **Zamawiającemu**.

4.2. Przez wykonanie Przedmiotu Zamówienia rozumie się wykonanie robót i innych obowiązków

zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej i dokonanie przez **Zamawiającego** odbioru robót co zostanie potwierdzone w formie obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego oraz uzyskanie przez **Wykonawcę** w imieniu **Zamawiającego** wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych, pozwalających **Zamawiającemu** na przystąpienie do użytkowania Przedmiotu Zamówienia (jeśli są one wymagane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego).

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

5.1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu;

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.2. **Warunki udziału w postępowaniu.**

5.2.1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

c) zdolności technicznej lub zawodowej

– określone przez **Zamawiającego** w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.2.2.1 **Wykonawcy** mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.2.3.1 **Wykonawcy** wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.2.4.1 Przepisy dotyczące **Wykonawcy** stosuje się odpowiednio do **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.2.5.1 Jeżeli oferta **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, **Zamawiający** będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych **Wykonawców.**

5.3. **Określenie warunków udziału w postępowaniu.**

5.3.1.1 **Zamawiający** nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 5.2.1.1 lit. a) SIWZ.

5.3.2.1 **Wykonawca** spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 5.2.1.1 lit. b) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **1 000 000,00 PLN (słownie: milion złotych 00/100).**

5.3.3.1 **Wykonawca** spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.1.1 lit. c) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

a) Wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył **co najmniej 1 robotę budowlaną w zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia i obejmującą swoim zakresem termomodernizację budynku użyteczności publicznej (tj. ocieplanie ścian zewnętrznych), o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 PLN (brutto)**, wraz z podaniem wartości zamówienia, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których roboty zostały wykonane oraz załączeniem dowodów,

czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze **Wykonawca** nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie **Wykonawcy**; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobami:

- dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (bez ograniczeń), która będzie pełnić funkcję **kierownika budowy**, posiadającą doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika na przynajmniej jednej, zakończonej w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert **robocie budowlanej w zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia i obejmującej swoim zakresem termomodernizację budynku użyteczności publicznej (tj. ocieplanie ścian zewnętrznych), o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 PLN**-

- dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (bez ograniczeń), która będzie pełnić funkcję **kierownika robót elektrycznych** w zakresie swojej specjalności, posiadający doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika robót elektrycznych na przynajmniej jednym, zakończonym w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

Przez uprawnienia budowlane wskazane powyżej należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278 ze zm.), lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw EOG oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a lub uznane przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

c) **Zamawiający** może, na każdym etapie postępowania uznać, że **Wykonawca** nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych **Wykonawcy** w inne przedsięwzięcia gospodarcze **Wykonawcy** może mieć negatywny wpływ na realizacje zamówienia.

5.3.4.1 **Wykonawca** może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3.5.1 **Wykonawca**, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić **Zamawiającemu**, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.3.6.1 **Zamawiający** ocenia, czy udostępniane **Wykonawcy** przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na

wykazanie przez **Wykonawcę** spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp.

5.3.7.1 **Wykonawca**, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez **Zamawiającego** powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.3.8.1 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 5.3.4.1 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez **Wykonawcę** warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, **Zamawiający** żąda, aby **Wykonawca** w terminie określonym przez **Zamawiającego**:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt .5.3.2.1 oraz 5.3.3.1 SIWZ.

5.3.9.1 W celu oceny, czy **Wykonawca** polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący **Wykonawcę** z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **Zamawiający** żąda dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych **Wykonawcy** zasobów innego podmiotu,
b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez **Wykonawcę**, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
d) czy podmiot, na zdolnościach którego **Wykonawca** polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5.3.10.1 **Zamawiający** żąda od **Wykonawcy**, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.4. ppkt. 1- 4 SIWZ**.**

5.3.11.1 **Zamawiający** żąda od **Wykonawcy** przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 6.4. ppkt. 1-4 SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

5.4.1 **Na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również Wykonawcę:**

5.4.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem **Wykonawcy**, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344),

5.4.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy **Wykonawca** w wyniku zamierzonego działania lub

rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co **Zamawiający** jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

5.4.3. jeżeli **Wykonawca** lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania **Wykonawcy** pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2-4 Pzp z:
   a) **Zamawiającym,**
   b) osobami uprawnionymi do reprezentowania **Zamawiającego,**
   c) członkami komisji przetargowej,
   d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie **Zamawiającego** w inny sposób niż przez wykluczenie **Wykonawcy** z udziału w postępowaniu.

5.4.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z **Zamawiającym**, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,

5.4.5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

5.4.6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 5;

5.4.7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

5.4.8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 Pzp, chyba że **Wykonawca** dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Zamawiający korzystając z art. 24aa (procedura odwrócona) ustawy Pzp dokona najpierw oceny złożonych ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

6.1 **W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 5.3.2.1 SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy:**

6.1.1. Dokumentów potwierdzających, że **Wykonawca** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez **Zamawiającego** na kwotę **1 000 000,00 PLN**.

6.2 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny **Wykonawca** nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez **Zamawiającego**, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

6.3 W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt. 5.3.3.1 SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy:

6.3.1. **wykazu robót (załącznik nr 5 do SIWZ,)** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej:

- 1 robotę budowlaną w zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia i obejmującą swoim zakresem termomodernizację budynku (tj. ocieplanie ścian zewnętrznych budynku) , o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 PLN (brutto), wraz z podaniem ich wartości zamówienia, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których roboty zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze **Wykonawca** nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie **Wykonawcy**; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.3.2. **wykazu osób (załącznik nr 6 do SIWZ**), w tym:

- Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (bez ograniczeń), która będzie pełnić funkcję **kierownika budowy**, posiadającą doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika na przynajmniej jednej, zakończonej w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert **robocie budowlanej w zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia i obejmującej swoim zakresem termomodernizację budynku użyteczności publicznej (tj. ocieplanie ścian zewnętrznych), o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 PLN**-

- Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (bez ograniczeń), która będzie pełnić funkcję **kierownika robót elektrycznych** w zakresie swojej specjalności, posiadający doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika robót elektrycznych na przynajmniej jednym, zakończonym w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

6.3.3. oświadczenie (**załącznik nr 7 do SIWZ**), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

6.4. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

6.4.1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu

potwierdzającego, że **Wykonawca** zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.4.2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że **Wykonawca** zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.4.3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

6.4.4. oświadczenia **Wykonawcy** o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **Wykonawca** może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym **Wykonawcą** nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

6.4.5. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp **Wykonawca,** w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów **Wykonawców**, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje **Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, **Wykonawca** może przedstawić dowody, że powiązania z innym **Wykonawcą** nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.**

6.5. Inne dokumenty składające się na ofertę:

6.5.1. wypełniony i podpisany formularz oferty, stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ.** Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny **Wykonawcy,** to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie,

6.5.2. ksero dowodu wpłaty wadium,

6.5.3. parafowany wzór umowy stanowiący **załącznik nr 8 do SIWZ,**

6.5.4. kosztorys ofertowy uproszczony.

6.6. Jeżeli **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4. SIWZ:

6.6.1. ppkt. 6.4.1-3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych

należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.7. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.6. pkt. 1 lit. b SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 6.6. pakt. 1 lit. a SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

6.8. Jeżeli w kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.6. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie **Wykonawcy**, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania **Wykonawcy** lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.10. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp **Wykonawca**, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu **Wykonawcy.** Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec **Wykonawcy**, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.11. **Wykonawca** nie podlega wykluczeniu, jeżeli **Zamawiający**, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu **Wykonawcy**, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

6.12. **Zamawiający** żąda od **Wykonawcy**, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.4.1-4 SIWZ.

Rozdział 7. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

7.1. **Wykonawca** może zwracać się do **Zamawiającego** o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie.

7.2. **Zamawiający** niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do **Zamawiającego** nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do **Zamawiającego** później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, **Zamawiający** może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim **Wykonawcom**, którym została przekazana specyfikacja istotnych warunków zamówienia, bez wskazania źródła zapytania oraz opublikowania na stronie internetowej www. bip.stanislawow.eu.

7.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

7.6. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, **Zamawiający** może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji **Zamawiający** udostępnia na stronie internetowej, chyba, że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

7.7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, **Zamawiający** zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Rozdział 8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

8.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
- pisemnej na adres wskazany w rozdziale 1,
- faksem nr **25/ 757 58 57**
- drogą elektroniczną, adres: urzad.gminy@stanislawow.pl ,

8.2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między **Zamawiającym** a **Wykonawcami** muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.3. Jeżeli **Zamawiający** lub **Wykonawca** przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.4. **Wykonawca** może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do **Zamawiającego** o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
8.4.1. nazwę i adres **Wykonawcy**,
8.4.2. nr telefonu i faksu, e-mail,
8.4.3. znak postępowania – RIiOŚ.271.5.2019,

8.5. SIWZ w wersji pisemnej można odebrać w siedzibie **Zamawiającego**, w Urzędzie Gminy, 05-304 Stanisławów, ul. Rynek 32.

8.6. Do kontaktowania się z **Wykonawcami Zamawiający** upoważnia następujące osoby:
- w sprawach merytorycznych: Dariusz Kraszewski, e-mail: dariusz.kraszewski@stanislawow.pl

Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium

9.1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **35 000,00 zł** (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100),

9.2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj. w:
9.2.1. pieniądzu,
9.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

9.2.3. gwarancjach bankowych,
9.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
9.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).

9.3 **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert**.

9.4. Jeżeli **Wykonawca** wniesie wadium w formie gwarancji bankowej albo gwarancji ubezpieczeniowej, powinna ona zawierać klauzule, że jest gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie. Treść gwarancji będzie zgodna z postanowieniami art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.

9.5. W przypadku wadium składanego przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej winna znaleźć się informacja, że gwarancja zabezpiecza ofertę składaną wspólnie przez **Wykonawców**.

9.6. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez **Zamawiającego** będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

9.7. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na rachunek bankowy **Zamawiającego**: **89 9226 0005 0035 0583 2000 0030 z dopiskiem na przelewie:**
Wadium w postępowaniu na wykonanie **„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej oraz Sali Gimnastycznej z łącznikiem w Stanisławowie wraz z montażem paneli fotowoltaicznych”.** Sprawa RIiOŚ.271.5.2019”
W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku **Zamawiającego**.

9.8. **Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz,** należy dołączyć do oferty w następujący sposób: kserokopię dokumentu (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) załączyć do oferty w sposób trwały, natomiast oryginał tego dokumentu należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty.

9.9. **Zamawiający** zwróci niezwłocznie wadium wszystkim **Wykonawcom** po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem **Wykonawcy**, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

9.10. **Zamawiający** będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez **Wykonawcę**, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. **Wykonawca** wniesie wadium w terminie określonym przez **Zamawiającego**.

9.11. W przypadku wniesienia odwołania, **Zamawiający** nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie **Wykonawców**, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do **Wykonawcy**, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

9.12. Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach :

9.12.1. jeżeli **Wykonawca** w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez **Wykonawcę** jako najkorzystniejszej,

9.12.2. jeżeli **Wykonawca** odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na

warunkach określonych w ofercie**,**

9.12.3. jeżeli **Wykonawca** nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

9.12.4. jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.

Rozdział 10. Termin związania ofertą

10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. **Wykonawca** samodzielnie lub na wniosek **Zamawiającego** może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że **Zamawiający** może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do **Wykonawców** o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 10.2., nie powoduje utraty wadium.

10.5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a Pzp **Zamawiający** odrzuci ofertę, jeżeli **Wykonawca** nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 11. Opis sposobu przygotowania ofert

11.1. Wzór formularza oferty stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ.**

11.2. **Wykonawca** dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez **Zamawiającego** w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że **Wykonawca** nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzory oświadczeń stanowią **załącznik nr 2 i 3 do SIWZ,**

11.3. Do oferty Wykonawca dołącza ksero dowodu wpłaty wadium,

11.4. Do oferty Wykonawca dołącza parafowany wzór umowy stanowiący załącznik **nr 8 do SIWZ,**

11.5. Do oferty Wykonawca dołącza uproszczony kosztorys ofertowy.

11.6. Opakowanie i adresowanie oferty:
Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:
Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)
Adresat:
Urząd Gminy Stanisławów,
05-304 Stanisławów,
ul. Rynek 32.
Sprawa Nr RIiOŚ.271.5.2019
Oferta w przetargu nieograniczonym na:

11.7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
- 11.7.1. osobę/osoby upoważnione do reprezentowania **Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 11.7.2. w przypadku **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (pełnomocnictwa) załączonych do oferty.

11.8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli **Wykonawca**, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku **Wykonawca** oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać". **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

11.9. Informacje pozostałe:
- 11.9.1. **Wykonawca** ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 11.9.2. **Wykonawca** może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 11.9.3. Oferta musi być sporządzona:
  a) w języku polskim,
  b) w formie pisemnej.

11.10. Zaleca się, aby:
- 11.10.1. ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania **Wykonawcy** lub posiadającą pełnomocnictwo,
- 11.10.2. każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- 11.10.3. kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 11.10.4. oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji.

11.11. Zmiana / wycofanie oferty:
- 11.11.1. zgodnie z art. 84 ustawy Pzp **Wykonawca** może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 11.11.2. o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić **Zamawiającego**, przed upływem terminu składania ofert,
- 11.11.3. pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY"/„WYCOFANIE OFERTY",
- 11.11.4. do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania **Wykonawcy.**

11.12. Ofertę złożoną po terminie składania ofert **Zamawiający** zwróci niezwłocznie **Wykonawcy.**

11.13. W przypadku wskazania przez **Wykonawcę** dostępności oświadczeń lub dokumentów, składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia **Wykonawcy** z udziału w postępowaniu i składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia **Wykonawcy** z udziału w postępowaniu przez **Wykonawcę** mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od **Wykonawcy**, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, **Zamawiający** pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez **Wykonawcę** oświadczenia lub dokumenty.

11.14. W przypadku wskazania przez **Wykonawcę** oświadczeń lub dokumentów, składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia **Wykonawcy** z udziału w postępowaniu składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia **Wykonawcy** z udziału w postępowaniu przez **Wykonawcę** mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w pkt 6.4. SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., które znajdują się w posiadaniu **Zamawiającego**, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez **Zamawiającego** zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, **Zamawiający** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1. **Ofertę należy złożyć** w Urzędzie Gminy Stanisławów, 05-304 Stanisławów, ul. Rynek 32, **w terminie do dnia 26.04.2019r., godz. 10:00.**

12.2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.04.2019r. w Urzędzie Gminy w Stanisławowie, 05-304 Stanisławów, ul. Rynek 32, sala konferencyjna – nr 32.**

12.3. **Wykonawcy** mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert **Zamawiający** poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.5. Otwierając oferty **Zamawiający** poda nazwy (firmy) oraz adresy **Wykonawców**, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, kryteriów i warunki płatności zawartych w ofertach.

12.6. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert **Zamawiający** zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

12.6.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

12.6.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

12.6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, kryteriów i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.7. W toku badania i oceny złożonych ofert **Zamawiający** może żądać udzielenia przez **Wykonawców** wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.8. **Zamawiający** poprawia w ofercie:

12.8.1. oczywiste omyłki pisarskie,

12.8.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,

12.8.3. inne omyłki polegające na niezgodności z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do **Zamawiającego.**

Rozdział 13. Opis sposobu obliczenia ceny

13.1. Cenę oferty obejmującą Przedmiot Zamówienia należy wskazać w Formularzu Oferty (załącznik **nr 1 do SIWZ**) **w formie ceny ryczałtowej, za wszystkie pozycje w zadaniu** w pełnej zgodności z SIWZ, obejmującą podatek VAT w ustawowej wysokości, z uwzględnieniem wprowadzonych zmian na etapie postępowania przetargowego oraz uwzględniając ewentualne upusty i rabaty.

Należy pamiętać, że cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej.

13.2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

13.3. Zadeklarowane ceny przez cały okres realizacji umowy nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem okoliczności przewidzianych we wzorze umowy - **załącznik nr 8 do SIWZ.**

13.4. Przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia.

13.5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u **Zamawiającego** obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, **Zamawiający** w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca**, składając ofertę, informuje **Zamawiającego**, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u **Zamawiającego** obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi , której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

14.1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp **Zamawiający** w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy **Wykonawca**, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach oceny ofert.

a) cena ryczałtowa za wykonanie całego Przedmiotu Zamówienia - 60%,
b) przedłużenie okresu gwarancyjnego - 40%,

Sposób oceny ofert:

1) Punkty przyznawane w kryterium „Cena” (C) będą liczone według następującego wzoru

$$C = \frac{C_N}{C_B} \text{ x 100 pkt x 0,60}$$

gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma badana oferta ,

C_N – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert;

C_B – cena brutto oferty badanej.

0,60=60% - waga kryterium

Z tytułu kryterium ceny Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

2) Punkty w kryterium „przedłużenie okresu gwarancyjnego" będą przyznawane w następujący sposób:

a) Oferta z najdłuższym okresem gwarancji (jednak nie krótszym niż 60 miesięcy) = 40 punktów (max okres gwarancji to 72miesiące)

b) Zaoferowanie gwarancji równej wymaganemu minimum (60 miesięcy) spowoduje nieprzyznanie żadnego punktu w tym kryterium.

c) Zaoferowanie gwarancji poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

e) Okres gwarancji pozostałych ofert będzie liczony wg proporcji matematycznej

z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$B = \frac{Gob - 60}{Gn - 60} \times 40$$

B – ilość punktów

Gob – okres gwarancji oferty badanej

Gn – oferta z najdłuższym okresem gwarancji (jednak nie dłuższym niż 72 miesięcy)

Uwaga:

Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym (załącznik **nr 1** do SIWZ)

Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 60 m-cy.

W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okres gwarancji lub nie podania (wpisanie) okresu gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodna z SIWZ.

Maksymalny okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 72 m-ce. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 72 m-ce do oceny ofert zostanie przyjęty okres 72 m-ce i taki zostanie uwzględniony także w Umowie. **Wykonawca,** który zaoferuje najkorzystniejszy okres (72 miesięczny) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium gwarancja tzn. 40 pkt.

3) Ostateczny ranking ofert przeprowadzony będzie według wzoru:

C + B

gdzie:

C- ilość punktów za cenę badanej oferty,

B – ilość punktów za przedłużenie okresu gwarancji.

14.3. Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa brutto" dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez **Wykonawcę** w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w pkt. 14.2.

14.4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: końcówkę poniżej 5 należy pominąć, końcówkę równą i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę). Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

14.5. **Zamawiający** udzieli zamówienia **Wykonawcy**, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Rozdział 15. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1. **Zamawiający** zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.

15.2. Przed podpisaniem umowy **Wykonawca** będzie zobowiązany do:

15.2.1. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

15.2.2. **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** w przypadku udzielenia zamówienia **Wykonawcom** wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcjum) – umowy regulującej współpracę tych **Wykonawców.**

Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16.1. **Zamawiający** wymaga wniesienia przez **Wykonawcę** zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.2. **Wykonawca**, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie zgodnie z zapisami wzoru Umowy.

16.3. **Zamawiający** nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia musi być dostarczony do **Zamawiającego** najpóźniej w dniu podpisania umowy przed jej podpisaniem. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu **Wykonawca** zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy **Zamawiającego**: **89 9226 0005 0035 0583 2000 0030** z dopiskiem zabezpieczenie należytego wykonania umowy na **„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej oraz Sali Gimnastycznej z łącznikiem w Stanisławowie wraz z montażem paneli fotowoltaicznych”.** Sprawa RIiOŚ.271.5.2019”

16.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą **Wykonawcy**, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz (oryginał dokumentu) należy zdeponować w siedzibie **Zamawiającego**.

16.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.7. Korzystanie z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy następuje do kwot odpowiadających szacunkowej wysokości uzasadnionych roszczeń **Zamawiającego**.

16.8. **Zamawiający** zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy **Wykonawcy** na zasadach przewidzianych przepisami prawa, przy czym za dzień uznania Umowy za należycie wykonaną Strony uznają dzień podpisania przez **Zamawiającego** protokołu odbioru końcowego.

Rozdział 17. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

17.1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **załączniku Nr 8 (wzór umowy)** do SIWZ. **Wykonawca** nie może dokonywać żadnych zmian w dołączonym załączniku i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi we wzorze umowy.

17.2. Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 Ustawy Zamawiający przewidział w SIWZ możliwość dokonania zmiany Umowy zgodnie z postanowieniami Wzoru Umowy (**Załącznik nr 8 dla SIWZ**).

Rozdział 18. Podwykonawstwo

18.1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez **Wykonawcę** kluczowych części Przedmiotu umowy. Za kluczowe części Przedmiotu umowy **Zamawiający** uznaje:

Roboty związane z wykonaniem ocieplenia ścian zewnętrznych budynków Szkoły Podstawowej i Sali Gimnastycznej wraz z łącznikiem, ocieplenie stropu poddasza, docieplenie stropodachów wentylowanych.

18.2. **Wykonawca** może powierzyć, w zakresie wskazanym w ofercie, wykonanie części robót lub usług Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

18.3. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego Przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność, za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

18.4. Zawarcie Umowy przez **Wykonawcę** z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą nastąpić może i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art. 143b ustawy Prawo Zamówień Publicznych wraz z art. 647^1 KC w niżej opisanym trybie:

18.5.1. jeżeli **Zamawiający** w terminie 14 dni od doręczenia projektu Umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie Umowy;

18.5.2. jeżeli **Zamawiający** w terminie 14 dni od dostarczenia kopii Umowy zawartej z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu uważa się za akceptację Umowy przez **Zamawiającego**;

18.5.3. w przypadku zmiany Umowy o podwykonawstwo należy zastosować zapisy określone odpowiednio w pkt. 1÷2.

18.6. Za działania lub zaniechania Podwykonawców, **Wykonawca** odpowiada jak za własne czyny.

18.7. Projekt Umowy o podwykonawstwo musi spełniać poniższe uwarunkowania:

18.7.1. umowa pomiędzy **Wykonawcą**, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą wymaga formy pisemnej,

18.7.2. integralną częścią Umowy pomiędzy **Wykonawcą**, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą jest część dokumentacji projektowej określającej zakres robót zlecanych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,

18.7.3. terminy zapłaty należności dla Podwykonawcy lub kolejnego Podwykonawcy nie mogą być dłuższe niż 30 dni od daty dostarczenia faktury wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,

18.7.4. umowa zawarta pomiędzy **Wykonawcą**, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi określać szczegółowe zasady odbioru częściowego i końcowego wykonanych robót,

18.7.5. umowa zawarta pomiędzy **Wykonawcą**, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi określać szczegółowe zasady odpowiedzialności z tytułu wymaganej gwarancji i rękojmi za wady wykonanych robót,

18.7.6. umowa zawarta pomiędzy **Wykonawcą**, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi określać okoliczności i warunki przewidywanych zmian do treści zawartej Umowy,

18.7.7. wysokości kar umownych w umowie zawartej pomiędzy **Wykonawcą**, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą nie mogą być wyższe niż kary umowne zastosowane w umowie zawartej pomiędzy **Wykonawcą**, a **Zamawiającym**,

18.7.8. **Wykonawca** nie może się uchylić od odpowiedzialności za roboty zlecone do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

18.8. **Zamawiający** nie wymaga przedkładania umów o podwykonawstwo:

18.8.1. w których wartość dostaw lub usług nie przekracza 3 % wartości umowy brutto w sprawie zamówienia publicznego,

18.8.2. których wartość robót budowlanych nie przekracza 20.000,00 zł. brutto.

18.9. **Wykonawca**, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia każdorazowo **Zamawiającemu** potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo oraz każdej zmiany do Umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia. Poświadczenia za zgodność z oryginałem może dokonać przedkładający.

18.10. Zapłata należnego wynagrodzenia **Wykonawcy** za wykonane i odebrane usługi nastąpi po przedłożeniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, z którymi zawarto Umowy zaakceptowane przez **Zamawiającego**.

18.11. Faktura za wykonanie usług może być wystawiana po zakończeniu i odbiorze przedmiotu Umowy.

18.12. W przypadku bezzasadnego uchylenia się od obowiązku zapłaty przez **Wykonawcę**, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, **Zamawiający** dokona zapłaty bezpośrednio na

rachunek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo.

18.13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** o powodach będących podstawą bezpośredniej zapłaty.

18.14. Czynność, o której mowa w pkt. 11 nie będzie miała miejsca, jeżeli **Wykonawca** w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o wstrzymaniu zapłaty, wniesie umotywowane uwagi dotyczące zasadności niedokonania zapłaty dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

18.15. W przypadku zgłoszenia przez **Wykonawcę** uwag dotyczących zasadności niedokonania zapłaty dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, **Zamawiający** może:

18.15.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

18.15.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku zaistnienia wątpliwości **Zamawiającego**, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

18.15.3. dokonać zapłaty bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

18.16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.

18.17. Jeżeli wystąpi uzasadniona konieczność trzykrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, z którymi zawarto Umowy zaakceptowane przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** będzie miał prawo odstąpić od Umowy zawartej z **Wykonawcą.**

18.18. Zmiana Podwykonawcy - na pisemny wniosek **Wykonawcy** dopuszcza się zmianę Podwykonawcy lub rezygnację z udziału Podwykonawcy przy realizacji Przedmiotu umowy . Zamiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez **Wykonawcę** oświadczenia Podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji Przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec **Wykonawcy** z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, **Zamawiający** dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego Podwykonawcę.

18.19. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców.

Rozdział 19. Inne informacje

19.1. **Zamawiający przewiduje:**

19.1.1. Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa (procedura odwrócona) ust. 1 ustawy Pzp tj. Zamawiający najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie będzie badał czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z ww. art.

19.2 **Zamawiający nie przewiduje:**

19.2.1 Składania ofert wariantowych,
19.2.2 Składania ofert częściowych.
19.2.3 Zawarcia umowy ramowej,
19.2.4 Rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.
19.2.5 Zastosowania aukcji elektronicznej.
19.2.6 Zastosowania zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy Pzp.
19.2.7 **Zamawiający** nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
19.2.8 **Zamawiający** nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
19.2.9 **Zamawiający** zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy Pzp informuje, że jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
19.2.10 **Wykonawca** zobowiązany jest do zapoznania się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.
19.2.11 **Wykonawca** ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.

Rozdział 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

20.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
20.1.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
20.1.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
20.1.3. odrzucenia oferty odwołującego,
20.1.4. opisu przedmiotu zamówienia,
20.1.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

20.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności **Zamawiającego**, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

20.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania **Zamawiającemu** przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż **Zamawiający** mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

20.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności **Zamawiającego** stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku

gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

20.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

20.7. **Wykonawca** może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się **Zamawiającemu** oraz **Wykonawcy** wnoszącemu odwołanie.

20.8. **Wykonawcy**, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

20.9. **Zamawiający** lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

20.10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

20.11. **W sprawach nie uregulowanych w pkt.20 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.**

Rozdział 21 Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	*Wzór formularza ofertowego.*
Załącznik Nr 2	*Wzór oświadczenia o niepodleganiu z wykluczenia z postępowania.*
Załącznik Nr 3	*Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.*
Załącznik Nr 4	*Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.*
Załącznik Nr 5	*Wykaz wykonanych robót budowlanych.*
Załącznik Nr 6	*Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.*
Załącznik Nr 7	*Wzór oświadczenia dot. posiadania uprawnień.*
Załącznik Nr 8	*Wzór umowy.*
Załącznik Nr 9	*Wzór oświadczenia dotyczącego danych wyjściowych do kosztorysowania*
Załącznik Nr 10	*Wielobranżowa Dokumentacja projektowa budowlana i wykonawcza,*
Załącznik Nr 11	*Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,*
Załącznik Nr 12	*Decyzje administracyjne.*
Załącznik Nr 13	*Przedmiary robót.*
Załącznik Nr 14	*Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publiczne*