

UMOWA O DOTACJĘ NR 272/...../2024

zawarta w Stanisławowie w dniu2024r.

pomiędzy:

(zwana dalej *Umową*)

Gminą Stanisławów, ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów NIP 822-21-47-156, reprezentowaną przez:

Panią Kingę Annę Sosińską – Wójta Gminy Stanisławów z kontrasygnatą

Pani Danuty Słowik - Skarbnika Gminy, zwaną dalej „*Gminą*” lub „*Dotującym*”

a

Pana/ PaniPESEL:

zamieszkał w:, 05-304 Stanisławów

legitymującym się dowodem osobistym: seria: nr

wydanym przez Wójta Gminy Stanisławów

zwanym dalej „*Dotowanym*”

o następującej treści:

§ 1

1. Strony zgodnie oświadczają, że:

- 1) Przedmiotem niniejszej *Umowy* jest udzielenie przez *Gminę Dotowanemu* dotacji celowej w formie środków pieniężnych z budżetu *Gminy* na dofinansowanie zadania, polegającego na budowie przydomowej oczyszczalni ścieków, zwanej dalej *Dotacją*, zgodnie ze złożonym przez *Dotowanego Wnioskem* z dnia o dofinansowanie do budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, rozpatrzonym pozytywnie w dniu zwanym dalej *Wnioskiem*.
- 2) *Dotacja* udzielona jest *Dotowanemu* na zasadach określonych w „*Regulaminie określającym zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Stanisławów na dofinansowanie do budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Stanisławów*”, przyjętym Uchwałą Nr VII/68/2019 Rady Gminy Stanisławów z dnia 25 czerwca 2019 roku (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019r., poz. 8396) zwanym dalej „*Regulaminem*” oraz Uchwałą Nr XXXIX/332/2023 Rady Gminy Stanisławów z dnia 2 marca 2023r. zmieniającej Uchwałę Nr VII/68/2019 (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2023r. poz. 3137)
- 3) Jeżeli niniejsza *Umowa* stanowi o *Regulaminie*, w razie wątpliwości oznacza to *Regulamin* wraz z załącznikami do niego.
- 4) W zakresie postanowień *Regulaminu*, w tym praw i obowiązków *Stron*, *Regulamin* oraz załączniki do niego, a także złożony przez *Dotowanego Wniosek z załącznikami* – stanowią integralną część niniejszej *Umowy*.

2. *Dotowany* oświadcza, że:

- 1) nie składał wniosku w *Gminie* i nie otrzymał od *Gminy* dotacji na realizację zadania polegającego na budowie przydomowej oczyszczalni ścieków na nieruchomości opisanej w § 3 ust. 1 *Umowy*,
- 2) zapoznał się z treścią *Regulaminu* oraz załącznikami do niego.

§ 2

1. W celu realizacji zadania określonego w § 1 *Umowy*, *Gmina* zobowiązuje się w terminie określonym w § 5 ust. 2 *Umowy* jednorazowo przekazać *Dotowanemu Dotację* w kwocie 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100) pod warunkiem spełnienia przez *Dotowanego* wszystkich obowiązków nałożonych na niego postanowieniami niniejszej

Umowy, przepisów prawa wymienionych w § 3 ust. 5 pkt. 1) Umowy, postanowieniami Regulaminu i informacjami zawartymi we Wniosku.

2. Dotowany oświadcza, że jest posiadaczem rachunku bankowego wskazanego we Wniosku, który jest nadal aktualny o numerze (rachunek wskazany we Wniosku jest nieaktualny).(*)
3. Podstawą przekazania Dotacji na rachunek bankowy Dotowanego wskazany we Wniosku w ust. 2 niniejszego paragrafu, będzie podpisanie przez uprawnionych przedstawicieli Gminy (Komisję), przez Dotowanego i kierownika budowy (jeśli objął kierowanie budową) „Końcowego protokołu odbioru zadania”, o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy, potwierdzającego wybudowanie przez Dotowanego przydomowej oczyszczalni ścieków na warunkach określonych niniejszą Umową, w Regulaminie i we Wniosku.
4. Kwota Dotacji nie podlega waloryzacji z tytułu inflacji.
5. Prawo do kwoty Dotacji nie może być przeniesione przez Dotowanego na osobę trzecią.
6. Dotacja nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów poniesionych przed datą złożenia Wniosku.

§ 3

1. Dotowany oświadcza, iż oczyszczalnia ścieków zostanie zamontowana w miejscowości na nieruchomości oznaczonej jako działka ewidencyjna nr, obręb w jednostce ewidencyjnej Stanisławów dla budynku mieszkalnego nr
2. Dotowany oświadcza, iż posiada tytuł prawny do działki ew. gruntu, o której mowa w ust. 1, a jeżeli znajduje się we współwłasności lub we współużytkowaniu wieczystym oświadcza, iż pozostali współwłaściciele lub współużytkownicy wieczysti wyrazili na piśmie zgodę na wybudowanie oraz użytkowanie przydomowej oczyszczalni.
3. Dotowany zobowiązuje się na nieruchomości wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu zakupić i zamontować nową przydomową oczyszczalnię ścieków o przepustowości do 5m³/d zgodnie z normą PN-EN 12566-3+A2:2013 z zachowaniem określonych we Wniosku terminów „rozpoczęcia” i „zakończenia realizacji zadania” nie później niż do dnia 31 października danego roku. Dotowany jest zobowiązany do zlecenia zamontowania ww. przydomowej oczyszczalni ścieków firmie, która zapewnia, że jej właściciel lub pracownicy zostali przeszkoleni przez producenta przydomowych oczyszczalni ścieków.
4. Jeśli Dotowany wcześniej korzystał lub miał na nieruchomości opisanej w ust. 1 niniejszego paragrafu wybudowany/e (zamontowany/e) zbiornik/i bezodpływowy/e na nieczystości płynne, wybudowany/e w starszej technologii, nie będący/e przydomową oczyszczalnią/ami ścieków zgodną/yymi z normą PN-EN 12566-3+A2:2013, jest zobowiązany do jego/ich zlikwidowania/rozbiórki/wymontowania.
5. Dotowany zobowiązany jest zrealizować budowę przydomowej oczyszczalni ścieków zgodnie z normą PN-EN 12566-3+A2:2013 oraz zgodnie z:
 - 1) obowiązującymi przepisami:
 - a) Prawa budowlanego,
 - b) Prawa wodnego,
 - c) Warunkami technicznymi wykonywania przydomowych oczyszczalni ścieków,
 - 2) postanowieniami Regulaminu,
 - 3) Wnioskiem,
 - 4) Umową.

§ 4

1. Po zakończeniu budowy Dotowany jest zobowiązany – w terminie „zakończenia realizacji zadania”, o którym mowa we Wniosku – do pisemnego powiadomienia Gminy o zakończeniu budowy przydomowej oczyszczalni ścieków. Wzór oświadczenia o wykonaniu przydomowej oczyszczalni ścieków stanowi załącznik Nr 3 do Regulaminu.
2. Dotowany ma obowiązek okazać się na wniosek Dotującego dowodem zakupu i montażu przydomowej oczyszczalni ścieków w postaci faktury oraz dowodem zapłaty za zakup i montaż przydomowej oczyszczalni ścieków.

(*) niepotrzebne skreślić

3. Po powiadomieniu, o którym mowa w ust. 1 *Komisja* powołana przez Wójta Gminy Stanisławów w terminie 30 dni ustali termin wizji lokalnej stwierdzającej prawidłowość wykonania zadania zgodnie z informacjami wskazanymi we *Wniosku* o dofinansowanie.

4. W trakcie wizji lokalnej *Komisja* dokona końcowego odbioru budowy przydomowej oczyszczalni podpisując „*Końcowy protokół odbioru zadania*”, potwierdzający wybudowanie albo nie potwierdzający wybudowania przez *Dotowanego* przydomowej oczyszczalni ścieków na warunkach określonych w niniejszej *Umowie*, w *Regulaminie* oraz we *Wniosku*. Protokół odbioru sporządzony jest nie później niż do dnia 30 listopada danego roku.

5. „*Końcowy protokół odbioru zadania*”, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, sporządzony będzie przy udziale *Komisji*, *Dotowanego* oraz kierownika budowy, jeśli objął kierowanie budową. Wzór protokołu stanowi **załącznik Nr 4** do *Regulaminu*.

6. Załącznikiem do „*Końcowego protokołu odbioru zadania*” będzie certyfikat lub deklaracja właściwości użytkowych zgodna z normą PN-EN 12566-3+A2:2013 oraz zdjęcia w ilości co najmniej 5 szt. (wykonane na różnym etapie zadania, dobrej jakości) ilustrujące przebieg zadania, także na otwartym wykopie.

§ 5

1. Wypłata *Dotacji* następuje na podstawie „*Końcowego protokołu odbioru zadania*”, o którym mowa w § 4 ust. 4, potwierdzającego wybudowanie przez *Dotowanego* przydomowej oczyszczalni ścieków na warunkach określonych w niniejszej *Umowie*, w *Regulaminie* oraz we *Wniosku*.

2. Wypłata *Dotacji* następuje w terminie 14 dni od dnia sporządzenia „*Końcowego protokołu odbioru zadania*”, o którym mowa w § 4 ust. 4, potwierdzającego wykonanie przez *Dotowanego* przydomowej oczyszczalni ścieków na warunkach określonych w niniejszej *Umowie*, w *Regulaminie* oraz we *Wniosku* – na wskazany w § 2 ust. 2 *Umowy* rachunek bankowy *Dotowanego* – nie później niż do dnia 15 grudnia roku, w którym udzielono *Dotacji*.

3. W przypadku braku możliwości realizacji zadania w terminie umownym lub rezygnacji z wykonania zadania, *Dotowany* powinien niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Wójta Gminy Stanisławów.

4. W przypadku niemożności udzielenia *Dotacji*, w szczególności z przyczyn wynikających z ust. 3 niniejszego paragrafu z winy nie leżącej po stronie *Gminy*, środki z budżetu *Gminy* nie zostaną przekazane, a *Umowa* wygasa.

§ 6

1. *Dotowany* własnym staraniem i na własny koszt zapewnia nadzór nad prawidłową eksploatacją oczyszczalni i utrzymaniem sprawności technicznej wybudowanej oczyszczalni.

2. *Dotowany* zobowiązuje się do bieżącej i prawidłowej eksploatacji oczyszczalni, zgodnej z warunkami określonymi w wytycznych eksploatacji, opracowanych przez jej producenta (dostawcę), w sposób ograniczający negatywne oddziaływanie na środowisko glebowe i wody gruntowe oraz nie wpływający ujemnie na korzystanie z nieruchomości sąsiednich.

3. *Dotowany* zobowiązuje się do wykorzystania oczyszczalni do oczyszczania wyłącznie ścieków bytowo-gospodarczych, pochodzących z budynku/ów wskazanych we *Wniosku* i oświadcza, że do oczyszczalni nie będą podłączone ścieki pochodzące z prowadzenia działalności gospodarczej, chyba że adres i biuro działalności gospodarczej, znajduje się w tych budynkach mieszkalnych położonych na nieruchomości określonej w § 3 ust. 1 *Umowy*.

§ 7

1. *Gmina* zastrzega sobie prawo kontroli przestrzegania warunków prawidłowej eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków oraz innych obowiązków wynikających z niniejszej *Umowy* – przez okres 10 lat od daty otrzymania *Dotacji*.

2. Kontrolę przeprowadzą osoby upoważnione przez Wójta Gminy Stanisławów.
3. Podczas eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków *Dotowany* jest zobowiązany do opróżnienia zbiornika z nieczystościami przez specjalistyczną firmę, która posiada zezwolenie Wójta Gminy Stanisławów na odbiór nieczystości ciekłych zgodnie z wytycznymi zawartymi w instrukcji eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków.

§ 8

1. W przypadku wykorzystania *Dotacji* niezgodnego z przeznaczeniem, w tym w przypadku braku eksploatacji oczyszczalni lub eksploatacji oczyszczalni niezgodnie z warunkami określonymi w wytycznych eksploatacji, opracowanych przez producenta (dostawcę) urządzeń, w ciągu 10 lat od daty otrzymania *Dotacji*, *Dotowany* zobowiązany jest do zwrotu *Dotacji* zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. *Dotowany* obowiązany jest zwrócić *Dotację* również w każdym z niżej wymienionych przypadków:
 - 1) złożenia fałszywych dokumentów stanowiących podstawę wypłaty *Dotacji*,
 - 2) częściowej likwidacji/rozmontowania/rozbiórki przydomowej oczyszczalni ścieków przed upływem 10 lat od daty otrzymania *Dotacji*. Wyjątek stanowi fakt podłączenia się *Dotowanego* do wybudowanej w tym czasie przez Gminę kanalizacji sanitarnej.
 - 3) braku eksploatacji lub eksploatacji niezgodnie z warunkami określonymi w wytycznych eksploatacji opracowanych przez producenta (dostawcę urządzeń),
 - 4) nieprzestrzegania postanowień niniejszej *Umowy*, w tym tych, o których mowa w § 9 ust. 2 *Umowy*.
3. Zwrot *Dotacji* następuje w kwocie stanowiącej wysokość dofinansowania powiększonej o odsetki od *Dotacji*, w terminie 15 dni od dnia otrzymania wezwania przez *Dotowanego*.

§ 9

1. Do chwili wypłaty *Dotacji*, Strony niniejszej *Umowy* mogą rozwiązać *Umowę* za porozumieniem w każdym czasie.
2. *Umowa* może zostać rozwiązana przez Gminę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie nienależytego wykonywania przez *Dotowanego* jego obowiązków wynikających z *Umowy*, albo z *Regulaminu*, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2) *umowy*, albo z *Wniosku*, albo stwierdzenia, że:
 - 1) *Dotowany* odstąpił od realizacji albo nie dokończył zadania, o którym mowa w § 1 pkt 1) *Umowy*, w terminie określonym w § 3 ust. 3 *Umowy*,
 - 2) *Dotowany* nie zakończył zadania w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3 *Umowy*,
 - 3) *Dotowany* nie złożył oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 *Umowy*,
 - 4) *Dotowany* bez usprawiedliwionej przyczyny:
 - a) nie był obecny przy sporządzaniu „*Końcowego protokołu odbioru zadania*”, o którym mowa w § 4 ust. 4 *Umowy*,
 - b) odmówił jego podpisania.
 - 5) *Dotowany* nie przedłożył wymaganych dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 6 *Umowy*, pomimo wezwania do ich uzupełnienia,
 - 6) zachodzą przesłanki do zwrotu *Dotacji*, o czym mowa w § 8 *Umowy*.
3. Dopuszcza się możliwość renegocjacji ustaleń *Umowy* w razie wystąpienia okoliczności zmieniających warunki realizacji zadania, na które strony *Umowy*, pomimo zachowania należytej staranności nie miały wpływu.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej *Umowy*, w tym określone w § 9 ust. 3 *Umowy*, wymagają zgody obu stron *Umowy* i formy pisemnej – pod rygorem nieważności.

§ 11

Dotowany ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody, powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 12

1. W zakresie nieuregulowanym *Umową* stosuje się:
 - 1) przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny*,
 - 2) przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych*,
 - 3) przepisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska*,
 - 4) przepisy ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. *Prawo wodne*,
 - 5) przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane*,
 - 6) postanowienia Regulaminu określone Uchwałą Nr VII/68/2019 Rady Gminy Stanisławów z dnia 25 czerwca 2019 roku oraz Uchwałą Nr XXXIX/332/2023 Rady Gminy Stanisławów z dnia 2 marca 2023r. zmieniającej Uchwałę Nr VII/68/2019
2. *Dotowany* oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa oraz niniejszej *Umowy*, *Regulaminu* i *Wniosku*.
3. Spory wynikające z niniejszej *Umowy* rozpatrywane będą na drodze sądowej przez sąd właściwy dla siedziby *Dotującego*.
4. *Umowę* sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden do *Dotowanego* i trzy dla *Dotującego*.

GMINA:

DOTOWANY: