

Karta usługi

Ustalenie/określenie/korekta zobowiązania podatkowego z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób prawnych



Urząd Gminy w Stanisławowie

Rynek 32; 05-304 Stanisławów

Referat Finansowy

Data zatwierdzenia karty

17 września 2019 r.

Data aktualizacji karty

27 stycznia 2023 r.

www.stanislawow.pl; urząd.gminy@stanislawow.pl

tel: 25 757 58 58; fax: 25 757 58 57

godziny otwarcia urzędu

poniedziałek: 9.00 – 17.00; wtorek – piątek: 8.00 – 16.00

Jakie dokumenty są potrzebne? Co należy dostarczyć do urzędu?

Obowiązek **corocznego** składania deklaracji w zakresie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego ciąży na osobach prawnych, jednostkach organizacyjnych, w tym spółkach nie posiadających osobowości prawnej, jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych, a także jednostkach organizacyjnych Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa.

- Deklarację na podatek od nieruchomości DN-1 składa się w terminie do **31 stycznia** każdego roku lub w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie obowiązku lub zmiany obowiązku podatkowego.

- Deklarację na podatek rolny DR-1 składa w się w terminie do **15 stycznia** każdego roku lub w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie obowiązku lub zmiany obowiązku podatkowego.

- Deklarację na podatek leśny DL-1 składa się w terminie do **15 stycznia** każdego roku lub w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie obowiązku lub zmiany obowiązku podatkowego.

Kwota należnego podatku ulega obniżeniu lub podwyższeniu, poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana i jest określana przez Wójta Gminy na podstawie

decyzji.

Załączniki:

- wszelkie dokumenty uzasadniające powstanie lub zmianę obowiązku podatkowego jak Akty Notarialne, postanowienia sądu, decyzje administracyjne itp.
- pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.

Gdzie i jak należy dostarczyć dokumenty?

Wypełnione deklaracje podatkowe wraz z załącznikami należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy, w pokoju nr 21, I piętro lub przesłać pocztą na adres urzędu.

Osoby do kontaktu:

Agnieszka Wieczorek – Inspektor ds. wymiaru zobowiązań pieniężnych
pok. nr 21, I piętro, tel. 25 7575845,

Wioletta Królak – Podinspektor ds. wymiaru zobowiązań pieniężnych
pok. nr 21, I piętro, tel. 25 7575845.

Czy należy zapłacić? Gdzie i w jaki sposób można zapłacić?

Osoby prawne uiszczają podatek bez wezwania. Podatek leśny i od nieruchomości płatny w 12 miesięcznych ratach w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, podatek rolny płatny w 4 ratach w terminach do dnia 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada danego roku podatkowego lub w ciągu 14 dni od chwili odbioru decyzji podatkowej. Zobowiązanie podatkowe do wysokości 100 zł płatne jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty.

Opłata skarbową za złożone pełnomocnictwo 17,00 zł - nie podlega opłacie skarbowej pełnomocnictwo udzielane małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

Podatek można wpłacić na konto, w kasie urzędu w gotówce lub za pomocą karty płatniczej.

Kasa w urzędzie czynna: pon. od 9.00-16.00, wt.-pt. 8.00-15.00

Nr konta: 39 1020 4476 0000 8902 0499 0679 wpłaty dokonywane z kraju

Nr konta: BPKOPLPW 39 1020 4476 0000 8902 0499 0679 wpłaty dokonywane z zagranicy

Jak długo będzie trwać załatwienie sprawy?

Sprawa załatwiana jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia złożenia kompletnego wniosku (do tego terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z

przyczyn niezależnych od organu). W przypadku spraw szczególnie skomplikowanych termin może ulec wydłużeniu do 2 miesięcy.

W jaki sposób można odebrać dokument/decyzję?

Decyzje zostaną wysłane pocztą na wskazany lub mogą być odebrane osobiście w pokoju nr 21, I piętro Urzędu Gminy.

W jaki sposób można się odwołać?

Odwołanie składa się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wójta Gminy Stanisławów w terminie 14 dni od daty odbioru decyzji. Odwołanie należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy, w pok. 21, I piętro lub przesać na adres urzędu. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia odwołania w Urzędzie lub data jego nadania w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego. Wniesienie odwołania jest wolne od opłat.

Wzory potrzebnych formularzy deklaracji – do pobrania

Wzory wniosków i formularzy są dostępne na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Stanisławów lub w pok. 21 Urzędu Gminy Stanisławów

<http://bip.stanislawow.eu/475,podatek-osoby-prawne>

Formularze obowiązujące od 01.07.2019 r. - jednolite dla całej Polski:

[Deklaracji na podatek od nieruchomości \(DN-1\)](#)

[Dane o przedmiotach opodatkowania podlegających opodatkowaniu \(ZDN-1\)](#)

[Dane o przedmiotach opodatkowania zwolnionych z opodatkowania \(ZDN-2\)](#)

[Deklaracja na podatek rolny \(DR-1\)](#)

[Dane o przedmiotach opodatkowania podlegających opodatkowaniu \(ZDR-1\)](#)

[Dane o przedmiotach opodatkowania zwolnionych z opodatkowania \(ZDR-2\)](#)

[Deklaracji na podatek leśny \(DL-1\)](#)

[Dane o przedmiotach opodatkowania podlegających opodatkowaniu \(ZDL-1\)](#)

[Dane o przedmiotach opodatkowania zwolnionych z opodatkowania \(ZDL-2\)](#)

Formularze mają zastosowanie do deklaracji dotyczących podatków, z tytułu których obowiązek podatkowy powstał po 1 lipca 2019 r.

Wzory formularzy dostępne są również pod następującym linkiem:

<https://www.podatki.gov.pl/podatki-i-oplaty-lokalne/formularze/>

O czym jeszcze warto wiedzieć przy załatwianiu sprawy? Dodatkowe uwagi

Wysokość stawek podatku ustala Rada Gminy w drodze Uchwały.

Podstawa opodatkowania:

- dla gruntów rolnych - powierzchnia przeliczeniowa, dla gruntów leśnych i innych- powierzchnia, wynikające z ewidencji gruntów i budynków prowadzonej przez Starostwo Powiatowe w Mińsku Mazowieckim;
- dla budynków lub ich części - powierzchnia użytkowa mierzona w środku pomieszczeń na wszystkich kondygnacjach z pominięciem klatek schodowych i szybów windowych;
- dla budowli lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej - wartość budowli lub ich części.

Przepisy na podstawie, których załatwiana jest sprawa (podstawa prawna)

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 r., poz. 2651 ze zm.)

Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 888 ze zm.)

Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 70 ze zm.)

Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 333 ze zm.)

Opracował/a kartę usługi:

Wioletta Królak

Zatwierdził/a kartę usługi:

Kierownik Referatu Finansowego