

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Stanisławowie pomiędzy:
Gminą Stanisławów, ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów, NIP: 822 214 71 56, reprezentowaną przez:
Adama Sulewskiego - Wójta Gminy, za kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Czesławy Kaim
zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,
a

.....
.....
prowadzącą/ym działalność gospodarczą na podstawie:
posiadającym NIP: reprezentowanym przez:
zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”.

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, udostępnionego na stronie internetowej bip.stanislawow.eu oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380, z późn. zm.), została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji aplikacyjnej dla zadania pn. „*Opracowanie dokumentacji aplikacyjnej dla Gminy Stanisławów w ramach naboru wniosków dla działania 6.2 Rewitalizacja obszarów zmarginalizowanych - Typ projektów – Rozwój infrastruktury technicznej na obszarach rewitalizowanych w celu ich aktywizacji społecznej i gospodarczej w ramach RPO WM 2014 – 2020*”

1. Dokumentacja aplikacyjna składa się z następujących dokumentów:
 - 1) Wniosek o dofinansowanie – 1 wniosek dla inwestycji pn. Rewitalizacja parku w Stanisławowie i zagospodarowanie centrum Stanisławowa (przygotowany zgodnie z regulaminem Konkursu),
 - 2) Studium wykonalności – 1 Studium dla zadania pn. Rewitalizacja parku w Stanisławowie i zagospodarowanie centrum w Stanisławowie, stanowiące załącznik do wniosku o dofinansowanie (przygotowane zgodnie z dokumentem „Wskazania do Studium Wykonalności” stanowiące załącznik do wniosku o dofinansowanie projektu z działania 6.2 Rewitalizacja obszarów zmarginalizowanych – Typ projektów – Rozwój infrastruktury technicznej na obszarach rewitalizowanych w celu ich aktywizacji społecznej i gospodarczej w ramach RPO WM 2014 – 2020
2. Dokonanie uzupełnień – dodatkowych informacji lub wyjaśnień na żądanie MJWPU,
3. Przygotowanie odwołania w przypadku nieuzyskania minimalnej liczby punktów możliwych do uzyskania w ocenie złożonych wniosków.
4. W zakresie przedmiotu zamówienia jest przygotowanie we współpracy z Zamawiającym gotowego do złożenia wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami w elektronicznym systemie obsługi wniosków i nadzór nad złożeniem go przez Zamawiającego.
5. Wymagana forma całości opracowań:

- w postaci elektronicznej - w formacie programu Adobe Acrobat *.pdf, na płycie CD,
- w postaci wydruków – 2 egzemplarze.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu określonego w § 1 umowy do 13.03.2017r. do godz. 12.00
2. Termin określony w zdaniu pierwszym ust. 1 może ulec zmianie w przypadku przesunięcia terminu składania wniosków przez Instytucję Zarządzającą tj. Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych. Zmiana tego terminu nie wymaga wprowadzania aneksem. Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie lub drogą elektroniczną o przesunięciach terminu składania wniosków w Konkursie.
3. Przedmiot umowy uważa się za wykonany w terminie, jeżeli Zamawiający otrzyma pełną dokumentację aplikacyjną wraz ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie w formie określonej w § 1, w terminie określonym zgodnie z ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
4. Odbiór dostarczonego Przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o protokół odbioru dokumentacji, wystawiony przez Wykonawcę, podpisany przez strony Umowy w siedzibie Zamawiającego.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy i przeniesienie autorskich praw majątkowych, wynosi netto zł (słownie:), podatek VAT 23% tj. zł, cena brutto: zł (słownie:)
w tym:
1) dokumentacja aplikacyjna tj.:
1. Studium wykonalności – kwota netto: zł (słownie:)
+ podatek VAT 23% tj. zł, kwota brutto: zł (słownie:),
2. Wniosek aplikacyjny - kwota netto: zł (słownie:)
+ podatek VAT 23% tj. zł, kwota brutto: zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.
3. Podstawę wystawienia faktur na kwoty wymienione w ust. 1 stanowi protokół odbioru dokumentacji, wystawiony zgodnie z § 2.
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w dwóch ratach tj. pierwsza rata za opracowanie dokumentacji aplikacyjnej określonej w §1 po sporządzeniu protokołu odbioru dokumentacji sporządzonego zgodnie z § 2, druga rata za opracowanie wniosku aplikacyjnego określonej w §1 ust. 2 po pozytywnej ocenie formalnej i merytorycznej złożonego wniosku o dofinansowanie.
5. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w dwóch transzach na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia faktur do siedziby Zamawiającego, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu.
6. Dane do wystawienia faktury:
Nabywca: Gmina Stanisławów ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów NIP: 8222147156
Odbiorca i płatnik: Urząd Gminy Stanisławów ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

8. Za opóźnienie w terminie płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
9. Strony postanawiają, że za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. W przypadku odstąpienia od umowy, wskutek okoliczności innych niż z winy Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za prace lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 4 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a. udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji, dokumentów i zestawień niezbędnych do realizacji Umowy, jak również udzielania wyjaśnień w tym zakresie, w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania pytania przez Wykonawcę,
 - b. współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji Umowy, a w szczególności do: uzgadniania z Wykonawcą rozwiązań problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy,
 - c. udzielania odpowiedzi na przesłane przez Wykonawcę pytania w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania pytania; w przypadku braku odpowiedzi we wskazanym czasie, termin wykonania Umowy może zostać odpowiednio przesunięty – o czas opóźnienia ze strony Zamawiającego w udzieleniu odpowiedzi,
 - d. przekazania uwag do dokumentacji Instytucji Zarządzającej najpóźniej w następnym dniu po otrzymaniu zawiadomienia,
 - e. podejmowania decyzji związanych z realizacją przedmiotu Umowy w terminach umożliwiających jej realizację, nie dłuższych niż 3 dni.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do kontaktowania się w imieniu Zamawiającego z wszelkimi podmiotami w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia określonego w §1.

§ 5 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia następujących usług zgodnie z wymaganiami Konkursu:
 - a. doradztwo na etapie tworzenia zakresu Projektu, w szczególności weryfikacja i opiniowanie przedkładanych materiałów, pomoc w konstrukcji Projektu pod kątem obowiązujących wytycznych Instytucji Wdrażającej,
 - b. przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej, zgodnie z wymaganiami formalnymi oraz merytorycznymi Konkursu,
 - c. bieżący kontakt mailowy i telefoniczny z Zamawiającym,
 - d. dokonanie uzupełnień – dodatkowych informacji lub wyjaśnień na żądanie MJWPU,
 - e. przygotowanie odwołania w przypadku nieuzyskania minimalnej liczby punktów możliwych do uzyskania w ocenie złożonych wniosków.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w toku wykonywania Umowy będzie:
 - a. wykonywał swoje obowiązki wynikające z Umowy z zachowaniem najwyższej staranności, a przedmiot Umowy będzie odpowiadał standardom właściwym dla tego rodzaju usług,
 - b. dbał o terminową realizację Umowy,
 - c. niezwłocznie informował Zamawiającego o wszystkich zagrożeniach, które mogą skutkować niezłożeniem w terminie wniosku o dofinansowanie oraz wszelkich stwierdzonych przez siebie nieprawidłowościach przy realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi na przesłane przez Zamawiającego pytania w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania pytania, chyba, że udzielenie odpowiedzi wiąże się z koniecznością uwzględnienia opinii Instytucji Wdrażającej lub innej. W tej sytuacji czas na udzielenie odpowiedzi przez Wykonawcę zostaje przedłużony o czas udzielenia odpowiedzi przez Instytucję.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia dokumentacji aplikacyjnej zgodnie z uwagami Instytucji Wdrażającej na etapie oceny wniosku w terminie wskazanym do uzupełnień w zakresie, którego dotyczy umowa.
6. Wykonawca wykona Umowę w oparciu o Informacje dostarczone przez Zamawiającego oraz decyzje przez niego podjęte w trakcie realizacji Umowy. Poszczególne zadania mogą być wykonane przez podwykonawców z zastrzeżeniem, że za czynności wykonane przez podwykonawcę Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem Umowy pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je właścicielowi nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.
8. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest do informowania o aktualnym stanie prowadzonych działań i przygotowywanych dokumentów.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, które leżą po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto,
 - b. nie przekazanie dokumentacji w terminie określonym w §2 ust. 1 co uniemożliwiłoby złożenie wniosku o dofinansowanie w terminie podanym w Regulaminie Konkursu - w wysokości 60% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku:
 - a. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, które leżą po stronie Zamawiającego, w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Strony zastrzegają, iż łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 60% wartości brutto Umowy.

§ 7

PRAWA AUTORSKIE

1. **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego** z dniem zakończenia realizacji umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej umowy, autorskie prawa majątkowe do dokumentacji – w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych na nw. polach eksploatacyjnych:
 - 1) w zakresie używania utworów dowolną techniką, w tym techniką druku, reprograficzną, zapisu magnetycznego, elektromagnetycznego, optycznego techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworów, w tym techniką druku, reprograficzną, zapisu magnetycznego, elektromagnetycznego, optycznego techniką cyfrową,
 - 3) wprowadzenia utworów do pamięci komputera,

- 4) wprowadzenia utworów lub ich egzemplarzy do obrotu,
 - 5) najmu dzierżawy lub użyczenia utworów lub ich egzemplarzy,
 - 6) publicznego odtwarzania, wystawiania, wyświetlania, udostępniania utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie,
 - 7) wprowadzenia i publicznego udostępnienia utworów w sieci Internet oraz lokalnych sieciach komputerowych i innych sieciach komputerowych,
3. Ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, a dotyczące Przedmiotu Umowy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy.
 4. Strony postanawiają, że jedynie do Zamawiającego należy prawo do decydowania o upowszechnianiu utworów zawierających dane Zamawiającego (w całości i w każdej części z osobna), do dokonywania wszelkich zmian mających znaczenie dla integralności i całokształtu każdego z utworów lub elementów utworów.
 5. Zamawiający ma prawo do dalszej odsprzedaży dzieła w zakresie nabytych praw majątkowych bez zgody Wykonawcy.
 6. Wynagrodzenia za przeniesienie autorskich praw majątkowych zawiera się w wynagrodzeniu o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 8

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów, w posiadanie których weszły w związku lub przy okazji realizacji Umowy.
2. Strony zobowiązują się wykorzystywać uzyskane w toku realizacji Umowy informacje i dane wyłącznie w celu wykonania Umowy.
3. Nie stanowi naruszenia ust. 1 ujawnienie informacji lub danych:
 - a) przez Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Umowy, w szczególności w zakresie informacji przekazywanych upoważnionym instytucjom,
 - b) dostępnych publicznie lub uzyskanych niezależnie z innych źródeł,
 - c) co do których uzyskano pisemną zgodę na ich ujawnienie,
 - d) których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa.
4. Postanowienia Umowy Strony uznają za poufne i zobowiązują się do ich nie ujawniania osobom trzecim.

§ 9

SILA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z realizacji Przedmiotu Umowy, z powodu działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagłe, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy.
3. Jeżeli zdarzenie stanowiące siłę wyższą w rozumieniu niniejszego paragrafu będzie przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy przez jedną ze Stron:
 - a. Strona ta niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia przedstawiając stosowną dokumentację, potwierdzającą zaistnienie zdarzenia mającego znamiona siły wyższej,
 - b. Strona ta niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutku tego zdarzenia.

§ 10 DORĘCZENIA

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.
3. Do prawidłowego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy i bieżącego kontaktu z Wykonawcą, Zamawiający wyznaczy Przedstawiciela Zamawiającego na cały okres obowiązywania umowy, o czym zawiadomi Wykonawcę osobnym pismem najpóźniej w terminie 3 dni od podpisania umowy.
4. Do prawidłowego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy i bieżącego kontaktu z Zamawiającym, Wykonawca wyznaczy Przedstawiciela Wykonawcy na cały okres obowiązywania umowy, o czym zawiadomi Zamawiającego osobnym pismem najpóźniej w terminie 3 dni od podpisania umowy.
5. W przypadku zmiany swojego Przedstawiciela, Strona Umowy niezwłocznie zawiadomi pisemnie o zmianie drugą Stronę.

§ 11 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na wykonane dokumentacje określonej w §1 umowy.
2. Bieg terminu gwarancji przedmiotu umowy rozpoczyna się w dniu dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. Usunięcie usterki w ramach gwarancji zostanie zrealizowana w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia usterki.

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory, które powstaną w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy, poza zmianą terminu w związku z § 2 ust. 2, wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez obie Strony.
3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Stron.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy Kodeks cywilny.
5. Językiem korespondencji, dokumentacji oraz wszelkich kontaktów w sprawach realizacji niniejszej Umowy jest język polski.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA